



LICENCIA ACTIVIDAD VINCULADA A AUTORIZACIÓN AMBIENTAL (___ / ___)

DATOS DEL	Nombre o Razón Social	Apellidos	N.I.F. / C.I.F.
Solicitante:			
Representante:			
Nombre comercial:			

DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			
Tipo de vía	Dirección		Teléfono
Población:		Provincia:	
Código postal:		Correo electrónico:	

Comunica que desea instalar una actividad, la cual pudiera estar incluida en el ANEXO I, de la Ley 7/2007 de 9 de julio, de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental y **SOLICITA** la correspondiente **LICENCIA DE ACTIVIDAD VINCULADA A AUTORIZACIÓN AMBIENTAL**, previo pago de la tasa correspondiente y según los datos reflejados a continuación:

DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	
EMPLAZAMIENTO	Referencia Catastral

DATOS DEL PROYECTO	
Redactor/es ⁽¹⁾ : _____	Colegiado/s Núm. _____
	Superficie del local: _____ m ²
(1) Arquitecto, aparejador, ingeniero, etc.	

DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA QUE SE DEBE APORTAR

- Proyecto técnico por duplicado o un ejemplar en caso de ser formato digital.
- En caso de no incluirse en el proyecto de instalación, un ejemplar de **ESTUDIO ACÚSTICO** de conformidad con lo dispuesto en el Título IV del Decreto 326/2003, de 25 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Protección contra la Contaminación Acústica en Andalucía.
- Informe sanitario favorable por parte de la Veterinaria Municipal sobre separata del cumplimiento de la normativa Higiéno-Sanitaria para actividades tales como: Hoteles, cafeterías, restaurantes, bares con cocina, obradores de pastelería y panadería, carnicerías.
- Pago de la tasa correspondiente (En función de la superficie construida).
- Fotocopia de contrato de arrendamiento del local, o en su caso escritura de propiedad.

- Si el solicitante es una **SOCIEDAD** deberá presentar junto a la solicitud, la siguiente documentación:

- Fotocopia escritura de constitución de la sociedad.
- Fotocopia del D.N.I. del representante de la entidad.
- Fotocopia de la tarjeta del C.I.F.
-

En Chiclana de la Frontera, a ___ de _____ de 20__

El interesado/a,

En el caso de no aportar toda la documentación reseñada, se le requiere para que en el plazo de 10 días, en base al artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos reseñados anteriormente, indicándole que si no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, quedando en suspenso la tramitación, así como el plazo máximo establecido para su resolución, con los efectos previstos en el artículo 22 de la Ley anteriormente citada.

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CHICLANA.

CLAUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

El Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera domiciliado en C/ Constitución, núm. 1 de Chiclana de la Frontera (C.P. 11130), le informa que los datos que nos proporcione serán tratados bajo la responsabilidad de esta Administración con la finalidad de gestionar la presente solicitud.

El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento (Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local). Los datos serán se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. Los datos solicitados son necesarios para iniciar la tramitación de su solicitud.

Los datos podrán ser comunicados a otras Administraciones Públicas en cumplimiento de una obligación legal, así como en su caso, a Juzgados y Tribunales. No se realizarán transferencias internacionales de datos. Tiene derecho a obtener confirmación sobre si estamos tratando datos personales que les conciernan, o no. Como interesado, tiene derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos.

En determinadas circunstancias, podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones. En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. Dejaremos de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. Puede revocar su consentimiento para el tratamiento de sus datos en todo momento.

Asimismo, en caso de que considere que existe un problema o una incidencia en relación con el tratamiento de datos puede contactar con el Ayuntamiento a través de la dirección de contacto indicada en el presente documento, y en cualquier caso, tiene derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control en materia de protección de datos de carácter personal, que en el caso de España es la Agencia Española de Protección de Datos. Puede contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección dpd@chiclana.es. Asimismo, para ejercitar los derechos enumerados anteriormente, deberá remitir un mensaje a la dirección de correo electrónico indicada anteriormente, adjuntando copia de su DNI o documento que lo identifique legalmente.

En el presente documento existen datos esenciales para poder tramitar su solicitud. Si usted omite alguno de esos datos, puede ser requerido/a para la correspondiente aportación de la información oportuna.

Firma del interesado