



**SOLICITUD SUBVENCIÓN ASOCIACIONES DE VECINOS AÑO 2022**

(RELLENAR LOS CAMPOS EN MAYÚSCULAS)

<b>ENTIDAD:</b>		<b>CIF:</b>	
<b>DOMICILIO SOCIAL:</b>			
<b>LOCALIDAD:</b>		<b>PROVINCIA:</b>	
		<b>C.P.</b>	
<b>TFNO A.VV.:</b>		<b>CORREO ELECTRONICO A.VV.:</b>	
<b>Notificación preferente: (1)</b> <i>(1)- marcar la preferencia.</i>	<b>Domicilio social.</b>	<b>Correo electrónico:</b>	

**REPRESENTANTE:**

<b>APELLIDOS Y NOMBRE:</b>		<b>DNI:</b>	
<b>DOMICILIO:</b>			
<b>LOCALIDAD:</b>		<b>PROVINCIA:</b>	
		<b>C.P.</b>	
<b>TELEFONO:</b>		<b>MOVIL:</b>	
		<b>FAX:</b>	
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>			

**EXPONE:**

Primero.- que teniendo conocimiento de la convocatoria pública efectuada por ese Excmo. Ayuntamiento para la concesión de subvenciones a Asociaciones Vecinales inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones de Chiclana de la Frontera, publicada en el BOP de Cádiz con el número \_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_  
Segundo.- Que (el que suscribe/mi representado/a) reúne los requisitos exigidos para ser beneficiario/a de las ayudas convocadas, según acredito mediante la documentación requerida al efecto y reseñada en el reverso de esta solicitud, que acompaño.

**SOLICITA:**

Una subvención de \_\_\_\_\_ Euros, para la realización del programa reseñado a continuación y cuyos datos de cada acto se adjuntan a la presente solicitud, las cuales acepto en todos sus términos.

<b>FINALIDAD DE LA SUBVENCIÓN:</b>	<b>LINEA 1: FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LOCALES SOCIALES Y/O CENTROS DE BARRIOS DE ASOCIACIONES DE VECINOS.</b>	
<b>IMPORTE DEL PROYECTO:</b>	€	(€)

Una subvención de \_\_\_\_\_ Euros, para la realización del programa reseñado a continuación y cuyos datos de cada acto se adjuntan a la presente solicitud, las cuales acepto en todos sus términos.

<b>FINALIDAD DE LA SUBVENCIÓN:</b>	<b>LINEA 2: ACTOS CULTURALES, FESTIVOS Y DEPORTIVOS Y/O ACTIVIDADES PARA ASOCIACIONES VECINALES</b>	
<b>IMPORTE DEL PROYECTO:</b>	€	(€)

Una subvención de \_\_\_\_\_ Euros, para la realización del programa reseñado a continuación y cuyos datos de cada acto se adjuntan a la presente solicitud, las cuales acepto en todos sus términos.

<b>FINALIDAD DE LA SUBVENCIÓN:</b>	<b>LINEA 4: EQUIPAMIENTO DE LOCALES SOCIALES Y/O CENTROS DE BARRIOS DE ASOCIACIONES DE VECINOS.</b>	
<b>IMPORTE DEL PROYECTO:</b>	€	(€)

En Chiclana de la Frontera a,  
Firma del/la interesado/a,

Fdo.

## Reverso solicitud linea 1

### DOCUMENTACIÓN:

1	Fotocopia del DNI del/la representante.
2	Certificado del Secretario/a en el que se acredite:(Anexo I) -La personalidad del representante de la asociación y fecha de la asamblea en que fue elegido. -El solicitante no concurre ninguna de las circunstancias que impidan obtener la condición de beneficiario de subvenciones públicas, establecidas en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones y acepta el total de los términos y condiciones de las bases de la presente convocatoria. -Que no percibe subvención o ayuda de otra entidad. -El número de socios inscritos en el libro de Registro de Socios. -Que ningún miembro de la Junta Directiva, percibe remuneración por las actividades que realice en la asociación.
3	Certificado del Secretario/a de la asociación en el que figuren los miembros de la actual Junta Directiva y la fecha de la Asamblea en la que fueron elegidos, (Anexo II).
4	Declaración Jurada relativa a los compromisos de la Asociación ante actos de previsible afluencia masiva de público.(Anexo III).
5	Certificación de percepción de otras subvenciones y/o ayudas municipales. (Anexo-IV)
6	Presupuesto desglosado de gastos previstos que ocasionen el funcionamiento, mantenimiento del local su motivación y todo cuanto se considere de interés relacionado con la sede social (Anexo V).
7	Presupuesto desglosado de actos culturales, festivos, deportivos, que se realizan con motivo a las verbenas populares o fiestas de barriadas.(Anexo VI ).
8	Presupuesto de equipamiento para locales sociales y/o centros de barrio.(Anexo VII)
9	Presupuestos generales de ingresos y gastos. (Anexo VIII).
10	Autorización expresa al Excelentísimo Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera (Cádiz) consultar en los organismos pertinentes que esta entidad se encuentra al corriente en sus obligaciones fiscales y tributarias, con la Seguridad Social y con el Excmo. Ayuntamiento de esta Ciudad, requisitos que le son exigidos en virtud de lo establecido en la Ley General de Subvenciones. (Anexo IX).
11	Fichas Técnicas de todas las actividades previstas que desarrollen en el local social, de actos culturales, festivos, deportivos, que se realizan con motivo a las verbenas populares o fiestas de barriadas durante el ejercicio.(Fichas Técnicas) (Anexo X)

### DOCUMENTACIÓN PARA JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES

<b>LINEA 1: FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LOCALES SOCIALES Y/O CENTROS DE BARRIOS DE ASOCIACIONES DE VECINOS</b>
-CUENTA JUSTIFICATIVA-ANEXO XII -MEMORIA DE ACTIVIDADES-ANEXO XIII -JUSTIFICANTES DE GASTO
<b>LINEA 2: ACTOS CULTURALES, FESTIVOS Y DEPORTIVOS Y/O ACTIVIDADES PARA ASOCIACIONES VECINALES.</b>
-CUENTA JUSTIFICATIVA-ANEXO XIV -MEMORIA DE ACTIVIDADES-ANEXO XV -JUSTIFICANTES DE GASTOS
<b>LINEA 4: EQUIPAMIENTO DE LAS SEDES SOCIALES DE ASOCIACIONES DE VECINOS.</b>
-CUENTA JUSTIFICATIVA-ANEXO XVI -MEMORIA DE ACTIVIDADES-ANEXO XVII -JUSTIFICANTES DE GASTOS

**CERTIFICADO DE ASOCIACIÓN DE VECINOS  
SUBVENCIÓN 2022**

**PCL 1,2,4**

**ANEXO- I**

**D/DÑA** \_\_\_\_\_ , Secretario/a de la Asociación de Vecinos \_\_\_\_\_ de **CHICLANA DE LA FRONTERA** (Cádiz), con número de inscripción en Registro Municipal de Asociaciones \_\_\_\_\_.

**CERTIFICO:**

1º.-Que D./Dña \_\_\_\_\_, D.N.I. \_\_\_\_\_, es el Presidente/a de la Asociación de Vecinos \_\_\_\_\_, habiendo sido elegido en Asamblea General celebrada el día \_\_\_\_\_, continuando a la fecha actual en el ejercicio de sus funciones.

2º.-Que tanto yo como mis representados no estamos incurso en ninguna de las causas establecidas en el art. 13 párrafo 2 y 3 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

3º.-Que los proyectos presentados para la solicitud de subvención del Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera, por funcionamiento y mantenimiento y equipamiento de locales sociales y/o centros de barrios y por actos culturales, festivos y deportivos, para el año 2022, no recibe subvención de otras entidades públicas o privadas.

4º.-Que la totalidad de los cargos, tareas y misiones encomendadas tanto a los miembros de la Junta Directiva como a cualesquiera otros/as socios/as, son realizados en régimen de colaboración altruista, sin percibir remuneración ni beneficio económico alguno, tal y como se desprende de su norma de funcionamiento y resulta inherente al carácter social de las entidades jurídicas sin ánimo de lucro.

5º.-Que el número de socios/as de la citada entidad es de \_\_\_\_\_ asociados/as con cuotas y de \_\_\_\_\_ asociados/as sin cuotas, para el ámbito territorial del Municipio de Chiclana de la Frontera.

Individualmente

Por familia

Por vivienda

6º.-Que ante el proyecto presentado a la Convocatoria de Subvenciones en régimen de concurrencia competitiva de la Delegación de Participación Ciudadana, para Asociaciones de Vecinos, correspondiente al año 2022, la Asociación por mí representada se compromete expresamente a la admisión total de los términos y condiciones de la presente convocatoria.

Chiclana de la Frontera, a

VºBº

EL/LA PRESIDENTE/A

EL/LA SECRETARIO/A

Fdo:

Fdo:

"En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de datos de carácter personal, el Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera (en lo sucesivo El Ayuntamiento) domiciliado en la calle Constitución nº 1, 11130 de Chiclana de la Frontera (Cádiz), le informa que los datos que usted nos proporcione formarán parte de un fichero de datos de carácter personal, responsabilidad de El Ayuntamiento con la finalidad de llevar a cabo las actuaciones administrativas que en su caso se deriven de la solicitud que plantea.

Podrá ejercitar los derechos que le asisten de acceso, rectificación, cancelación y oposición, remitiendo una comunicación al Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera, a la dirección podrá ejercitar los derechos que le asisten de acceso, rectificación, cancelación y oposición, remitiendo una comunicación al Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera a la dirección anteriormente indicada, con la referencia " Protección de Datos-Instancias".

**CERTIFICADO COMPOSICIÓN JUNTA DIRECTIVA ASOCIACIONES DE VECINOS -  
SUBVENCIÓN 2022**

**PCL 1,2,4**

**ANEXO- II**

D/DOÑA

\_\_\_\_\_, con D.N.I.  
\_\_\_\_\_, en calidad de Secretario/a de la Asociación de Vecinos

provisto de C.I.F. \_\_\_\_\_.

**CERTIFICA:**

Qué según el acuerdo de la Asamblea General Extraordinaria de la Asociación de fecha \_\_\_\_\_, adoptado con arreglo a sus Estatutos, los titulares de los órganos de gobierno y representación de la entidad, cuyo mandato se encuentra en vigor son los siguientes:

**Presidente/a:**

D/DÑA	_____	D.N.I.	_____
Domicilio:	_____	Localidad	_____
Teléfono	_____	Correo Electrónico:	_____

**Vicepresidente/a:**

D/DÑA	_____	D.N.I.	_____
Domicilio:	_____	Localidad	_____
Teléfono	_____	Correo Electrónico:	_____

**Secretario/a:**

D/DÑA	_____	D.N.I.	_____
Domicilio:	_____	Localidad	_____
Teléfono	_____	Correo Electrónico:	_____

**Tesorero/a:**

D/DÑA	_____	D.N.I.	_____
Domicilio:	_____	Localidad	_____
Teléfono	_____	Correo Electrónico:	_____

**Vocal:**

D/DÑA	_____	D.N.I.	_____
D/DÑA	_____	D.N.I.	_____
D/DÑA	_____	D.N.I.	_____

Y para que conste y surta los efectos oportunos, expido y firmo el presente certificado con el Vº Bº del Presidente a en Chiclana de la Frontera,

Vº Bº

EL/LA PRESIDENTE/A

EL/LA SECRETARIO/A

Fdo. \_\_\_\_\_

Fdo. \_\_\_\_\_

"En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de datos de carácter personal, el Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera (en lo sucesivo El Ayuntamiento) domiciliado en la calle Constitución nº 1, 11130 de Chiclana de la Frontera (Cádiz), le informa que los datos que usted nos proporcione formarán parte de un fichero de datos de carácter personal, responsabilidad de El Ayuntamiento con la finalidad de llevar a cabo las actuaciones administrativas que en su caso se deriven de la solicitud que plantea. Podrá ejercitar los derechos que le asisten de acceso, rectificación, cancelación y oposición, remitiendo una comunicación al Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera, a la dirección podrá ejercitar los derechos que le asisten de acceso, rectificación, cancelación y oposición, remitiendo una comunicación al Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera a la dirección anteriormente indicada, con la referencia " Protección de Datos-Instancias".

**DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA A LOS COMPROMISOS DE LA ASOCIACIÓN ANTE ACTOS DE PREVISIBLE AFLUENCIA MASIVA DE PÚBLICO ASOCIACIONES DE VECINOS**

PCL1

ANEXO- III

D/DOÑA \_\_\_\_\_  
con D.N.I. \_\_\_\_\_ y domicilio para notificaciones en calle \_\_\_\_\_, número \_\_\_\_\_ municipio \_\_\_\_\_, provincia \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_, en calidad de Presidente/a de la Asociación de Vecinos \_\_\_\_\_ provisto de C.I.F. \_\_\_\_\_.

**DECLARACIÓN RESPONSABLE:**

Que ante el proyecto presentado a la Convocatoria de Subvenciones en régimen de concurrencia competitiva de la Delegación de Participación Ciudadana, para Asociaciones de Vecinos correspondiente al año 2022, considerando que en dicho proyecto se incluyen actividades en la que resulta previsible un elevado nivel de afluencia de público y conforme a las disposiciones contenidas en el Decreto 155/2018, de 31 de julio, por el que se aprueba el Catálogo de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos de Andalucía y se regulan sus modalidades, régimen de apertura o instalación y horarios de apertura y cierre, la Asociación por mí representada se compromete expresamente a:

- 1.-Concertar una póliza de seguro colectivo de accidentes y responsabilidad civil, con expresa cobertura de los riesgos que puedan afectar a espectadores-as, participantes y personal no profesional, como consecuencia de anomalías o deficiencias en el montaje e instalación de infraestructuras y componentes necesario para el desarrollo de la actividad.
- 2.-Obtener el Certificado de Inspección de Seguridad de las instalaciones necesarias para el desarrollo de la actividad.
- 3.-Presentar con al menos dos semanas de antelación respecto a la fecha prevista para el comienzo de las actividades proyectadas la documentación arriba indicada ante la Delegación Municipal de Participación Ciudadana.
- 4.-En ningún caso el Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera asumirá obligación alguna de carácter laboral ni de ninguna otra clase, respecto al personal que las asociaciones destinen a la ejecución de Verbena Vecinal, en tanto en cuanto, el referido personal debe ser aportado por las asociaciones, a cuyo cargo correrán las respectivas relaciones jurídico-laborales, o de otra índole que puedan existir, sin que en ningún caso alcance al Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera responsabilidad alguna, directa o indirecta por tales conceptos. Corresponde igualmente a la Asociación la obtención de los permisos necesarios en su caso, el pago de los impuestos correspondientes y la satisfacción del canon derivado de los derechos de autor.
- 5.-En relación a los requisitos higiénicos-sanitarios para la instalación de barras, se informa que todos los locales ambulantes (carpas, tenderetes,etc) donde se preparen, traten o transformen alimentos deben de cumplir lo siguiente:
  - o Debe de estar limpio y en buen estado. La situación, el diseño y la construcción deben impedir riesgo de contaminación.
  - o Deben contar con un suministro suficiente de agua potable.
  - o En la zona de elaboración y manipulación de comidas preparadas dispondrán de lavamanos de accionamiento no manual, dotado con agua potable, fría y caliente, así como material para el lavado y secado higiénico de las manos.
  - o Las vajillas y cubiertos que no sean de un solo uso, serán higienizados con métodos mecánicos y se almacenarán en condiciones de higiene adecuada.
  - o Los aparatos, útiles y superficies que entren en contacto con alimentos deben de ser de material resistente a la corrosión y de fácil limpieza y desinfección.
  - o Dispondrán de medios adecuados para la conservación de los alimentos: medios frigoríficos, vitrinas expositoras, etc.
  - o Deben guardarse facturas o albaranes justificativos de la compra o recepción de los productos.
  - o Los residuos sólidos se evacuarán en contenedores de cierre hermético y con bolsa de plástico que los proteja interiormente.
  - o El personal mantendrá un elevado grado de limpieza y llevará vestimenta de uso exclusivo para el trabajo.
  - o Contará con aseos para señora y caballeros, al menos uno de ellos deberá estar adaptado a minusválidos.

Chiclana de la Frontera, a  
EL/LA PRESIDENTE/A.

Fdo.

"En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de datos de carácter personal, el Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera (en lo sucesivo El Ayuntamiento) domiciliado en la calle Constitución nº 1, 11130 de Chiclana de la Frontera (Cádiz), le informa que los datos que usted nos proporcione formarán parte de un fichero de datos de carácter personal, responsabilidad de El Ayuntamiento con la finalidad de llevar a cabo las actuaciones administrativas que en su caso se deriven de la solicitud que plantea. Podrá ejercitar los derechos que le asisten de acceso, rectificación, cancelación y oposición, remitiendo una comunicación al Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera, a la dirección anteriormente indicada, con la referencia " Protección de Datos-Instancias".

**CERTIFICACIÓN DE PERCEPCIÓN DE OTRAS SUBVENCIONES Y/O AYUDAS  
MUNICIPALES ASOCIACIONES DE VECINOS-SUBVENCIÓN 2022**

PCL1

ANEXO- IV

D/DOÑA \_\_\_\_\_, con D.N.I. \_\_\_\_\_,  
en calidad de Secretario/a de la Asociación de Vecinos

provisto de C.I.F. \_\_\_\_\_.

**CERTIFICO:** Que esta Asociación durante los ejercicios de 2020 y 2021 ha recibido subvención de otras Delegaciones Municipales de este Ayuntamiento de Chiclana y que a continuación se relacionan:

**Año 2020**

Nombre proyecto	Presupuesto	Subvención	Delegación
	€	€	
	€	€	
	€	€	
	€	€	

**Año 2021**

Nombre proyecto	Presupuesto	Subvención	Delegación
	€	€	
	€	€	
	€	€	
	€	€	

Y para que conste, firma el presente certificado con el VºBº del/la Presidente/a en Chiclana de la Frontera, a

EL/LA SECRETARIO/A

Fdo.:

VºBº EL/LA PRESIDENTE/A

Fdo.:

"En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de datos de carácter personal, el Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera (en lo sucesivo El Ayuntamiento) domiciliado en la calle Constitución nº 1, 11130 de Chiclana de la Frontera (Cádiz), le informa que los datos que usted nos proporcione formarán parte de un fichero de datos de carácter personal, responsabilidad de El Ayuntamiento con la finalidad de llevar a cabo las actuaciones administrativas que en su caso se deriven de la solicitud que plantea.

Podrá ejercitar los derechos que le asisten de acceso, rectificación, cancelación y oposición, remitiendo una comunicación al Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera, a la dirección podrá ejercitar los derechos que le asisten de acceso, rectificación, cancelación y oposición, remitiendo una comunicación al Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera a la dirección anteriormente indicada, con la referencia " Protección de Datos-Instancias".

<b>LINEA 1-PRESUPUESTO DE GASTOS          FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO          ASOCIACIONES DE VECINOS -SUBVENCIÓN 2022</b>	<b>PCL1</b>
	<b>ANEXO-V</b>

**PRESUPUESTO DE GASTOS PREVISTOS LINEA 1  
 FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO SEDE SOCIAL- AÑO 2022**

NOMBRE ASOCIACIÓN VECINAL	CIF

**SUPERFICIE DEL LOCAL SOCIAL EN M2:** \_\_\_\_\_

GASTOS PREVISTOS	EUROS
LIMPIEZA DEL LOCAL	€
COMPRA DE ENSERES NO INVENTARIABLES	€
PRODUCTOS DE LIMPIEZA	€
MATERIAL PARA OFICINA	€
PEQUEÑAS REPARACIONES DE PINTURA, ALBAÑILERÍA, ELECTRICIDAD, FONTANERÍA	€
PAGO MANTENIMIENTO Y COPIAS FOTOCOPIADORA	€
GASTO DE GESTORIA	€
PAGO RECIBOS INTERNET Y TELEFONOS	€
MANTENIMIENTO DE EXTINTORES	€
RECIBOS DE SEGUROS DE RESPONSABILIDAD CIVIL	€
TONERS Y TINTAS PARA FOTOCOPIADORAS Y/O IMPRESORAS	€
ARREGLOS MATERIAL INFORMÁTICOS	€
	€
	€
	€
<b>TOTAL.....</b>	<b>€</b>

Chiclana de la Frontera a

EL/LA PRESIDENTE/A

Fdo.

“En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de datos de carácter personal, el Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera (en lo sucesivo El Ayuntamiento) domiciliado en la calle Constitución nº 1, 11130 de Chiclana de la Frontera (Cádiz), le informa que los datos que usted nos proporcione formarán parte de un fichero de datos de carácter personal, responsabilidad de El Ayuntamiento con la finalidad de llevar a acabo las actuaciones administrativas que en su caso se deriven de la solicitud que plantea. Podrá ejercitar los derechos que le asisten de acceso, rectificación, cancelación y oposición, remitiendo una comunicación al Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera, a la dirección anteriormente indicada, con la referencia “ Protección de Datos-Instancias”.

<b>LINEA 2-PRESUPUESTO DE GASTOS ACTOS CULTURALES, FESTIVOS Y DEPORTIVOS ASOCIACIONES DE VECINOS</b>	<b>PCL2</b>
	<b>ANEXO-VI</b>

**PRESUPUESTO DE GASTOS PREVISTOS LINEA 2  
ACTOS CULTURALES, FESTIVOS Y DEPORTIVOS - AÑO 2022**

<b>NOMBRE ASOCIACIÓN VECINAL</b>	<b>CIF</b>

<b>GASTOS PREVISTOS</b>	<b>EUROS</b>
ACTOS FORMATIVOS	€
ACTOS CULTURALES	€
ACTOS DEPORTIVOS	€
ACTOS FESTIVOS	€
ACTOS BIENESTAR SOCIAL	€
ACTOS AREA DE LA MUJER	€
ACTOS AREA DE JUVENTUD	€
ACTOS AREA DE LA TERCERA EDAD	€
ACTOS TALLERES O ACTIVIDADES EN EL CENTRO	€
ORGANIZACIÓN-COLABORACIÓN	€
CARTELERÍA	€
TROFEOS, PLACAS Y MEDALLAS	€
CONVIVENCIAS	€
EXCURSIONES CULTURALES	€
VERBENAS	€
	€
	€
	€
	€
<b>TOTAL.....</b>	<b>€</b>

Chiclana de la Frontera a  
EL/LA PRESIDENTE/A

Fdo. \_\_\_\_\_

"En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de datos de carácter personal, el Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera (en lo sucesivo El Ayuntamiento) domiciliado en la calle Constitución nº 1, 11130 de Chiclana de la Frontera (Cádiz), le informa que los datos que usted nos proporcione formarán parte de un fichero de datos de carácter personal, responsabilidad de El Ayuntamiento con la finalidad de llevar a cabo las actuaciones administrativas que en su caso se deriven de la solicitud que plantea. Podrá ejercitar los derechos que le asisten de acceso, rectificación, cancelación y oposición, remitiendo una comunicación al Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera, a la dirección anteriormente indicada, con la referencia " Protección de Datos-Instancias".



<b>LINEA 4-PRESUPUESTO DE GASTOS EQUIPAMIENTO ASOCIACIONES DE VECINOS – SUBVENCIÓN 2022</b>	<b>PCL -4</b>
	<b>ANEXO-VII</b>

**PRESUPUESTO DE GASTOS PREVISTOS LINEA 4  
EQUIPAMIENTO - AÑO 2022**

<b>NOMBRE ASOCIACIÓN VECINAL</b>	<b>CIF</b>

<b>GASTOS PREVISTOS- DESCRIPCIÓN DETALLADA</b>	<b>EUROS</b>
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
<b>TOTAL.....</b>	<b>€</b>

Chiclana de la Frontera a \_\_\_\_\_

EL/LA PRESIDENTE/A

Fdo.

“En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de datos de carácter personal, el Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera (en lo sucesivo El Ayuntamiento) domiciliado en la calle Constitución nº 1, 11130 de Chiclana de la Frontera (Cádiz), le informa que los datos que usted nos proporcione formarán parte de un fichero de datos de carácter personal, responsabilidad de El Ayuntamiento con la finalidad de llevar a cabo las actuaciones administrativas que en su caso se deriven de la solicitud que plantea. Podrá ejercitar los derechos que le asisten de acceso, rectificación, cancelación y oposición, remitiendo una comunicación al Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera, a la dirección anteriormente indicada, con la referencia “ Protección de Datos-Instancias”.

<b>PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS AÑO 2022 – ASOCIACIONES DE VECINOS-</b>	<b>PCL 1,2,4</b>
	<b>ANEXO-VIII</b>

<b>NOMBRE ASOCIACIÓN DE VECINOS</b>	<b>CIF</b>

<b>INGRESOS PREVISTOS</b>	<b>EUROS</b>
CUOTAS DE SOCIOS/AS	€
SUBVENCIÓN MUNICIPAL (ESTIMADA)	€
EXPONSORS	€
EQUIPAMIENTO	€
<input style="width: 100%;" type="text"/>	€
<input style="width: 100%;" type="text"/>	€
<input style="width: 100%;" type="text"/>	€
<input style="width: 100%;" type="text"/>	€
<b>TOTAL.....</b>	<b>€</b>

<b>GASTOS PREVISTOS</b>	<b>EUROS</b>
MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO	€
ACTOS CULTURALES, FESTIVOS, DEPORTIVOS Y TALLERES	€
EQUIPAMIENTO	€
<input style="width: 100%;" type="text"/>	€
<input style="width: 100%;" type="text"/>	€
<b>TOTAL.....</b>	<b>€</b>

Chiclana de la Frontera a  
EL/LA PRESIDENTE/A

Fdo.

“En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de datos de carácter personal, el Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera (en lo sucesivo El Ayuntamiento) domiciliado en la calle Constitución nº 1, 11130 de Chiclana de la Frontera (Cádiz), le informa que los datos que usted nos proporcione formarán parte de un fichero de datos de carácter personal, responsabilidad de El Ayuntamiento con la finalidad de llevar a cabo las actuaciones administrativas que en su caso se deriven de la solicitud que plantea. Podrá ejercitar los derechos que le asisten de acceso, rectificación, cancelación y oposición, remitiendo una comunicación al Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera, a la dirección anteriormente indicada, con la referencia “ Protección de Datos-Instancias”.

**AUTORIZACIÓN EXPRESA ASOCIACIONES DE VECINOS  
SUBVENCIÓN 2022**

**PCL 1,2,4**

**ANEXO- IX**

D/DOÑA \_\_\_\_\_ ,con D.N.I. \_\_\_\_\_ y domicilio para notificaciones en calle \_\_\_\_\_ ,número \_\_\_\_\_ municipio \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_ , en calidad de Presidente/a de la Asociación de Vecinos \_\_\_\_\_ provisto de C.I.F. \_\_\_\_\_ .

**AUTORIZA:**

Autorización expresa al Excelentísimo Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera (Cádiz) consultar en los organismos pertinentes que esta entidad se encuentra al corriente en sus obligaciones fiscales y tributarias, con la Seguridad Social y con el Excmo. Ayuntamiento de esta Ciudad, requisitos que le son exigidos en virtud de lo establecido en la Ley General de Subvenciones.

Asimismo autoriza a este Ayuntamiento a consultar en la Base de Datos nacional de Subvenciones que dicha entidad no está sancionada ni inhabilitada.

Y para que conste y surta los efectos ,expido la presente autorización en Chiclana de la Frontera, \_\_\_\_\_

EL/LA PRESIDENTE/A.

Fdo.