



## AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA (CULTURA)

ANEXO 1

AÑO	ENTIDAD	C.I.F.

Director/a/Presidencia			
Dirección		Cód .Postal	
Localidad		Provincia	
Tfno. 1		Tfno. 2	Fax
Correo Electrónico			

**EXPONE:** Primero.- que he tenido conocimiento de la convocatoria pública efectuada por ese Excmo. Ayuntamiento para la concesión de subvenciones a Proyectos Culturales desarrollados por Entidades sin ánimo de lucro publicada en el Boletín oficial de la Provincia de Cádiz del día 23 de agosto de 2022.

Segundo.- Que (el/la que suscribe/mi representado/a) reúne los requisitos exigidos para ser beneficiario/a de las ayudas convocadas, según acredito mediante la documentación requerida al efecto, que acompaño.

Tercero.- Que acepto expresamente las bases reguladoras de la convocatoria y me comprometo al cumplimiento de las condiciones y obligaciones establecidas en las mismas.

**SOLICITA:** DE V.I. una subvención de \_\_\_\_\_(3) EUROS, para la realización del programa reseñado a continuación y cuyos datos de cada acto se adjuntan a la presente solicitud.

Denominación Programa	Nº Actos	Gastos	Ingresos
		(1)	(4)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2.0\_\_\_\_\_.

Representante,  
(Firma y Sello)

Fdo.

Dña./D.: \_\_\_\_\_

**DATOS PARA TRANSFERENCIA BANCARIA**

<b>Entidad Bancaria</b>		<b>Cód.Banco/Caja</b>	
<b>Dirección Sucursal</b>		<b>Cód.Sucursal</b>	
<b>Dígito Control</b>		<b>Nº Cta. Corriente/Libreta</b>	

ILMO. SR. ALCALDE PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CHICLANA

DE LA FRONTERA

C/ CONSTITUCIÓN 1- 11130 CHICLANA

(4) Ingresos previstos descartando la previsión de la aportación municipal (2) – (3)

Información básica sobre protección de datos			
Responsable del tratamiento	Ayuntamiento de Chiclana (Cultura)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Domicilio: Calle Constitución, 1, 11130 Chiclana de la Frontera, Cádiz.</li> <li>▪ E-mail: <a href="mailto:cultura@chiclana.es">cultura@chiclana.es</a></li> </ul>	
Finalidad del tratamiento	La tramitación administrativa de su solicitud de subvención para proyectos culturales.	Legitimación	Ejercicio de poder público.
Destinatarios	No se realizan comunicaciones de datos.		
Derechos	Podrá acceder, rectificar y suprimir los datos, así como revocar la autorización para el tratamiento de los datos, ejercitar los derechos de limitación, portabilidad, y a no ser objeto de decisiones automatizadas dirigiéndose por escrito a la dirección postal que consta en la presente tabla, o a la dirección de correo electrónico: <a href="mailto:dpd@chiclana.es">dpd@chiclana.es</a> .		
Procedencia de los datos	Los datos son comunicados por el propio interesado o representante legal.		
Contacto Delegado de Protección de Datos (DPD)	<a href="mailto:dpd@chiclana.es">dpd@chiclana.es</a>		

**Información adicional y detallada sobre el tratamiento de datos de carácter personal.**

**a) Identificación del responsable del Tratamiento:**

<b>Responsable</b>	Ayuntamiento de Chiclana. Delegación de Cultura.	<b>Teléfono</b>	956 490146
<b>Dirección</b>	C/Constitución, 1, 11130 Chiclana de la Frontera, Cádiz.	<b>Contacto DPD</b>	<a href="mailto:dpd@chiclana.es">dpd@chiclana.es</a>

**b) Datos objeto de tratamiento:** trataremos los datos facilitados en el formulario de solicitud, así como aquellos que posteriormente se soliciten para la correcta tramitación de su solicitud.

**c) Finalidad del tratamiento:** sus datos serán tratados con la finalidad de llevar a cabo la tramitación de su solicitud de subvención para proyectos culturales.

**d) Decisiones automatizadas:** no se realiza segmentación de perfiles ni se toman decisiones automatizadas.

**e) ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?**

a) Los datos serán tratados durante el tiempo necesario para la tramitación de su solicitud.

b) Posteriormente sus datos serán tratados durante el tiempo preciso para el ejercicio del control financiero de subvenciones.

- f) **Base jurídica del tratamiento:** la base jurídica del tratamiento es el ejercicio de un poder público. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- g) **Obligación de facilitar los datos y consecuencias de no facilitarlos:** los datos solicitados son obligatorios, puesto que de lo contrario no se podrá tramitar su solicitud.
- h) **Procedencia de los datos:** el propio interesado o su representante legal.
- i) **Destinatarios:** se realizarán siguientes comunicaciones de datos:
  - A la Intervención General de la Administración del Estado y organismos competentes en materia. La base jurídica es el cumplimiento de una obligación legal.
- j) **Transferencias internacionales de datos:** no se realizarán transferencias internacionales de datos.
- k) **Ejercicio de derechos:** tiene derecho a obtener confirmación sobre si estamos tratando datos personales que les conciernan, o no. Como interesado, tiene derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos. En determinadas circunstancias, podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones. En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. Dejaremos de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. En aquellos supuestos en los que el tratamiento de sus datos estuviera basado en su consentimiento, podrá revocarlo en cualquier momento.

En aquellos supuestos en los que legalmente proceda, tendrá el derecho a la portabilidad de los datos, lo que implica que tiene derecho a recibir los datos personales relativos a su persona, que estemos tratando, y almacenarlos en un dispositivo propio, este derecho también le permite solicitarnos que comuniquemos sus datos a otro responsable del tratamiento. Asimismo, en caso de que considere que existe un problema o una incidencia en relación con el tratamiento de datos puede contactar con la entidad a través de la dirección [dpd@chiclana.es](mailto:dpd@chiclana.es), y en cualquier caso, tiene derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control en materia de protección de datos de carácter personal, que en el caso de España es la Agencia Española de Protección de Datos. **Contacto DPD:** [dpd@chiclana.es](mailto:dpd@chiclana.es)

Para ejercer sus derechos debe remitirnos una solicitud a la dirección de correo electrónico [dpd@chiclana.es](mailto:dpd@chiclana.es) adjuntando copia de su DNI, u otro documento que lo identifique legalmente.



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA**  
(CULTURA)

ANEXO 2

AÑO	ENTIDAD	C.I.F.

**DATOS DE CADA ACTO A CELEBRAR DENTRO DEL PROGRAMA**

Acto núm.	Fecha Inicio	Fecha Fin	Denominación del Acto	Espacio Celebración	Gastos	Ingresos *
TOTALES.....					(1)	

*\*Consignar, caso que hubiere, sólo los directos generados por cada actividad.*



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA**  
(CULTURA)

**ANEXO 3**

AÑO	ENTIDAD	C.I.F.

**PRESUPUESTO DE INGRESO**

Código	CLASIFICACIÓN DE LOS INGRESOS	IMPORTE
0	Consignación Presupuestaria de la Entidad organizadora.....	
1	Ingresos por publicidad efectuada.....	
2	Taquilla, inscripciones y venta de productos.....	
3	Aportaciones personales y de empresas.....	
4	Aportación del Ayuntamiento.....	(3)
5	Otros Ingresos.....	
<b>TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS.....</b>		<b>(2)</b>

Total Gastos Programa	Total Ingresos Programa	Diferencia
(1)	(2)	<b>0</b>

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.0\_\_\_\_\_  
Representante,  
(Firma y Sello)

Fdo.: \_\_\_\_\_.



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA**  
(CULTURA)

ANEXO 4

D./Dña. \_\_\_\_\_ Presidente/  
a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

CERTIFICA: que la suma de las subvenciones que se perciben por  
ESTA ENTIDAD para financiar el proyecto \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ no supera el 100 por 100 del coste de la actividad.

Chiclana de Fra., a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.0 \_\_\_\_

Fdo: \_\_\_\_\_



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA**  
(CULTURA)

ANEXO 5

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE  
CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS LEY  
GENERAL DE SUBVENCIONES.**

D./Dña. \_\_\_\_\_,  
mayor de edad, con domicilio en \_\_\_\_\_ y con N.I.F.  
\_\_\_\_\_, en calidad de representante legal de la  
entidad \_\_\_\_\_ con C.I.F. \_\_\_\_\_ y  
sede social en Chiclana de la Frontera (Cádiz), C/ \_\_\_\_\_

**DECLARA:** bajo juramento que, dicha entidad no se encuentra incurso en ninguna de las circunstancias recogidas en los **apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.**

Asimismo, asume todas la obligaciones que como beneficiario/a de una subvención se encuentran recogidas en el **artículo 14 de la citada Ley General de Subvenciones.**

**Y para que conste y surta los efectos oportunos, expido la presente declaración en Chiclana de la Frontera, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de dos mil -----.**

Vº. Bº.

EL/LA PRESIDENTE/A

SECRETARIO/A,

Fdo. :D./ Dña.

Fdo.:D./Dña.



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA**  
(CULTURA)

ANEXO 6

Entidad \_\_\_\_\_

C.I.F. \_\_\_\_\_

Domicilio \_\_\_\_\_ Chiclana de la Fra. (Cádiz)

D./Dña. \_\_\_\_\_, Secretario/a de la  
Entidad \_\_\_\_\_

**C E R T I F I C O:** Que la composición de Junta Directiva de esta Entidad elegida en  
asamblea celebrada el \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, está compuesta por las  
siguientes personas:

Presidencia:

Vicepresidencia:

Secretaría:

Tesorería:

Vocales:

Y para que conste y surta los efectos oportunos, expido y firmo el  
presente certificado con el Vº Bº del Presidente en Chiclana de la Frontera, a  
\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de dos mil -----.

SECRETARIO/A,

Vº . Bº. PRESIDENTE/A





**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA**  
(CULTURA)

ANEXO 7

Entidad \_\_\_\_\_

C.I.F. \_\_\_\_\_

Domicilio \_\_\_\_\_ Chiclana de la Fra. (Cádiz)

D./Dña. \_\_\_\_\_, Secretario/a de la  
Entidad \_\_\_\_\_

declara bajo su responsabilidad que para los gastos originados por el proyecto  
\_\_\_\_\_ para el  
que se solicita subvención a la Delegación de Cultura del Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la  
Frontera **(marque el cuadro que proceda)**

- No se ha recibido ayuda alguna de ningún organismo público o privado para la misma finalidad.
- Si se han recibido ayudas. A continuación se detallan los organismos públicos o privados que han concedido ayuda a esta Entidad para la finalidad especificada anteriormente.

ENTIDAD	IMPORTE

Y para que conste y surta efecto ante la Delegación Municipal de Cultura del Excmo. Ayuntamiento de Chiclana, expido y firmo el presente certificado con el Vº Bº de la Presidencia en Chiclana de la Frontera, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de dos mil -----.

VºBº

EL/LA PRESIENTE/A

SECRETARIO/A,



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA**  
(CULTURA)

**ANEXO 8**

**AUTORIZACIÓN PARA RECABAR DATOS TRIBUTARIOS**

D./Dña. \_\_\_\_\_, con  
D.N.I. Número \_\_\_\_\_ y domicilio para notificaciones en calle  
\_\_\_\_\_ número \_\_\_\_\_, en calidad de Presidente/a de la  
Entidad \_\_\_\_\_ C.I.F. \_\_\_\_\_

**AUTORIZA:**

Al Excelentísimo Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera (Cádiz) consultar en los organismos pertinentes que esta entidad se encuentra al corriente en sus obligaciones fiscales y tributarias y con la Seguridad Social, requisitos que le son exigibles en virtud de lo establecido en la Ley General de Subvenciones.

Y para que conste y surta efectos, expido la presente autorización en Chiclana de la Frontera, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de dos mil -----.

**EL/LA PRESIDENTE/A**

**Fdo.:** \_\_\_\_\_



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA**  
(CULTURA)

ANEXO 9

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN VÍA CORREO ELECTRÓNICO**

D./Dña. \_\_\_\_\_, con D.N.I. n.º. \_\_\_\_\_  
y domicilio para notificaciones en calle \_\_\_\_\_  
número \_\_\_\_\_, en calidad de Secretario/a de la  
Entidad \_\_\_\_\_ C.I.F. \_\_\_\_\_

Por la presente autorizo a que todas las notificaciones referentes a los trámites administrativos concernientes a esta petición de subvención se notifiquen a esta Entidad a través de correo electrónico.

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

Y para que conste y surta efectos, expido la presente autorización con el VºBº del Presidente, en Chiclana de la Frontera, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Entendiéndose que si el envío de correo electrónico resulta positivo, se entenderá el acto notificado.

VºBº

EL/LA PRESIDENTE/A

EL/SECRETARIO/A

Fdo.: \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA**  
(CULTURA)

ANEXO 10



**“PROYECTO SUBVENCIONADO POR  
EXCMO. AYUNTAMIENTO  
DE CHICLANA DE LA FRONTERA”**



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA**  
(CULTURA)

**ANEXO 11**

**MEMORIA DE JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO  
O ACTIVIDADES SUBVENCIONADAS REALIZADAS**

**ENTIDAD:** \_\_\_\_\_

**DENOMINACIÓN DEL PROYECTO/ACTIVIDAD SUBVENCIONADA:** \_\_\_\_\_

**IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN:** \_\_\_\_\_

D./Dña. \_\_\_\_\_ en calidad de  
presidente/a de \_\_\_\_\_ firmo la presente memoria.

Fdo.:

**BREVE DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**CONTEXTO SOCIAL:** \_\_\_\_\_

---

---

ACTIVIDAD	CONTENIDO	PÚBLICO DESTINATARIO
1º		
2º		
3º		
4º		
5º		
...		

\*CADA ACTIVIDAD DEL PROYECTO ESTARÁ ACOMPAÑADA DE SU CORRESPONDIENTE "FICHA DE ACTIVIDAD".

<b>FICHA DE ACTIVIDAD:</b>		
<b>Nombre de la actividad:</b>		
<b>Duración:</b>	<b>Horario:</b>	
<b>Localización de la actividad:</b>		
<b>Objetivos:</b>		
<b>Público destinatario:</b>	<b>Características del público:</b>	
<b>RECURSOS:</b>		
<b>Humanos:</b>	<b>Materiales:</b>	<b>Económicos:</b>
<b>ACTIVIDAD. DESARROLLO Y APLICACIÓN DE LA AYUDA SOLICITADA:</b>		

--

**EVALUACIÓN DEL PROYECTO O ACTIVIDAD:**

--

**DIFUSIÓN-PUBLICIDAD DE LA ACTIVIDAD**

(Adjuntar cartelera, folletos, recortes de prensa, etc. por cada una de las actividades incluidas en el proyecto, con indicación de la colaboración municipal en las mismas.)

--



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA**  
(CULTURA)

**ANEXO 12**

**CUENTA JUSTIFICATIVA DE JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES.**

D./Dña. \_\_\_\_\_, como representante legal de:

Entidad Beneficiaria:

C.I.F/ N.I.F:

**CERTIFICO:**

Que el desarrollo de la actividad que a continuación se detalla:

Convocatoria: \_\_\_\_\_

B.O.P.: \_\_\_\_\_

Concepto: \_\_\_\_\_

Fecha de Resolución: \_\_\_\_\_

Órgano que la otorga: \_\_\_\_\_

Importe: \_\_\_\_\_

Gastos Subvencionables(\*) : \_\_\_\_\_

*(\*) El importe del total de gastos justificados debe ser como mínimo del importe de los gastos subvencionables, en caso contrario la subvención se minoraría de forma automática.*

Ha generado los siguientes **gastos**:

N.º FACTURA	FECHA	CONCEPTO/ PROVEEDOR/NIF/CIF	BASE IMPONIBLE	IVA	TOTAL	FECHA DE PAGO	MODALIDAD DE PAGO

TOTALES \_\_\_\_\_

Que se adjuntan las facturas o documentos sustitutos correspondientes a estos gastos, así como la justificación de su pago, modalidad de pago (transferencia o efectivo), y justificante de los pagos realizados por transferencias.

Que las Subvenciones concedidas por otras Entidades para la realización de la actividad subvencionada ascienden a un total de \_\_\_\_\_ €, con el siguiente detalle:

Entidad Concedente	Importe
Total de Subvenciones concedidas por otras Entidades .	



Y para que así conste y surta los efectos oportunos, expido la presente con el Visto Bueno del Sr. Presidente/a en \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

**VºB**  
**EL/LA PRESIDENTE/A**



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA**  
(CULTURA)

**ANEXO 13**

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE LA JUSTIFICACIÓN**

D./Dña. \_\_\_\_\_,  
mayor de edad, con domicilio en \_\_\_\_\_ y con N.I.F.  
\_\_\_\_\_, en calidad de representante legal de la  
entidad \_\_\_\_\_ con C.I.F. \_\_\_\_\_ y  
sede social en Chiclana de la Frontera (Cádiz), C/ \_\_\_\_\_

**DECLARA:**

Bajo juramento que, en relación al Proyecto "SUBVENCIÓN A ASOCIACIONES CULTURALES Y OTRAS ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA REALIZACIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PERMITAN EL DESARROLLO CULTURAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2022", las facturas escaneadas presentadas con los sellos y firmas de pagado coinciden con las originales y se han destinado únicamente al citado proyecto subvencionado por el Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera, comprometiéndome a aportar los documentos acreditativos de los extremos que se declaran, si el Excmo. Ayuntamiento así lo requiere.

En caso de cofinanciaciones, hago constar el porcentaje que se imputa al proyecto subvencionado por el Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera, sin perjuicio del control financiero posterior.

**Y para que conste y surta los efectos oportunos, expido la presente declaración en Chiclana de la Frontera, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.**

**Vº. Bº.**

**EL/LA PRESIDENTE/A**

**EL/LA SECRETARIO/A,**

**Fdo. :D./ Dña.**

**Fdo. :D./ Dña.**