



AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.

Secretaría General.

El presente Acta puede contener datos de carácter personal objeto de protección, que, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Datos de Carácter Personal, se encuentran omitidos y sustituidos por asteriscos (*) entre dos almohadillas (#).

ACTA de la sesión Ordinaria celebrada en Primera CONVOCATORIA, el día 4 de Septiembre de 2018 por la Junta de Gobierno Local.

Señores/as asistentes a la sesión:

Sr. Alcalde-Presidente:

D. JOSÉ MARÍA ROMÁN GUERRERO

Tenientes de Alcalde:

D/D^a. MARÍA CARMEN JIMÉNEZ JURADO

D/D^a. CÁNDIDA VERDIER MAYORAL

D/D^a. JOAQUÍN GUERRERO BEY

D/D^a. ANA MARÍA GONZÁLEZ BUENO

D/D^a. JOSÉ MANUEL VERA MUÑOZ

D/D^a. ADRIÁN SÁNCHEZ BAREA

D/D^a. FRANCISCO JOSÉ SALADO MORENO

D/D^a. JOSEFA VELA PANÉS

Secretario General:

D. FRANCISCO JAVIER LÓPEZ FERNÁNDEZ

Viceinterventora en funciones de

Interventora General:

D^a EVA M^a MOTA SÁNCHEZ.

En la Sala de reuniones de la Alcaldía sita en el edificio de la Casa Consistorial del Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera, a día 4 de Septiembre de 2018.

Bajo la Presidencia del Sr. Alcalde, D. JOSÉ MARÍA ROMÁN GUERRERO, se reunieron los miembros corporativos pertenecientes a la Junta de Gobierno Local anotados al margen, a fin de celebrar sesión Ordinaria correspondiente a la presente semana, en primera convocatoria con la asistencia del infrascrito Secretario General.

Y

siendo las 09:05 horas, por la Presidencia se dio comienzo a la sesión, de conformidad con el Orden del Día de la misma, cuyo desarrollo es el siguiente:

Documento firmado por:	Fecha/hora:
ROMAN GUERRERO JOSE MARIA	05/09/2018 14:19:32
LOPEZ FERNANDEZ FRANCISCO JAVIER	05/09/2018 12:20:01

1.- Aprobación del acta de la sesión anterior de fecha 21 de agosto de 2018.

Abierto el acto por la Presidencia, de conformidad con el artículo 91.1 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, y habida cuenta de no haberse formulado observación alguna al acta de la sesión anterior celebrada, en primera convocatoria, el día 21 de agosto de 2018, ésta quedó aprobada en virtud de lo dispuesto en el artículo 129.1 y 3 del vigente Reglamento Orgánico Municipal.

2.- Propuestas de acuerdos en expedientes tramitados por las distintas Áreas Municipales.

2.1.- Expediente relativo a Licencia de Obra Mayor número 142/18-LOM, tramitado a instancias de la entidad "JuemyDental, S.L.", para adecuación de local para el ejercicio de la actividad de clínica dental, en C.E. Las Redes, Local 6.

Se da cuenta del expediente relativo a Licencia de Obra Mayor número 142/18-LOM, tramitado a instancias de Doña ***** [P.C.R.] con D.N.I. Número ***** , en nombre y representación de la entidad "JuemyDental, S.L.", con CIF número B72354996 y notificación por medios electrónicos, para adecuación de local para el ejercicio de la actividad de clínica dental, en C.C. Las Redes número 6, (Referencia Catastral número 6155001QA5365N0006OD), según proyecto redactado por el Arquitecto Don ***** [D.L.C.P.] presentado con fecha 24/07/18 con visado número 2706180176118, así como documentación técnica complementaria aportada con fecha 14/08/18.

Consta informe emitido con fecha 10/08/18 en sentido favorable condicionado por la Directora del Departamento de Agua de Chiclana Natural S.A., Doña ***** [P.S.G.], relativo a agua y saneamiento.

Y visto informe técnico emitido, en sentido favorable, por el Arquitecto Municipal Don ***** [G.S.A-B.], de fecha 17/08/18 en lo relativo al cumplimiento de las condiciones urbanísticas, en el que entre otras consideraciones se dice que se trata de Suelo Urbano; así como el informe jurídico emitido igualmente en sentido favorable, por el Jefe de Servicio de la Asesoría Jurídica de la Delegación de Planeamiento y Urbanismo, Don ***** [F.J.R.S.], de fecha 28/08/18, con Propuesta de Resolución favorable; la Junta de Gobierno Local, a propuesta de la Delegación de Planeamiento y Urbanismo y haciendo uso de la delegación que ostenta en virtud de Resoluciones de la Alcaldía-Presidencia núms. 6.318 y 6.408, de fechas 16 y 21 de octubre de 2015, previa deliberación y por unanimidad de los miembros presentes, ACUERDA:

Documento firmado por:	Fecha/hora:
ROMAN GUERRERO JOSE MARIA	05/09/2018 14:19:32
LOPEZ FERNANDEZ FRANCISCO JAVIER	05/09/2018 12:20:01

500671a14723050f08107e2060090e133

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacion/Doc?osv=500671a14723050f08107e2060090e133>

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacion/Doc?osv=500671a14723050f08107e2060090e133>



AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.

Secretaría General.

1º. Conceder la licencia de obras solicitada conforme a la documentación técnica obrante en el expediente, de acuerdo con las condiciones establecidas en los citados informes, condicionándose:

- Plazos de caducidad de la licencia; conforme a lo dispuesto en los artículos 173 LOUA Y 22 RDUa, se establecen los siguientes plazos:
 - La obra autorizada habrá de ejecutarse en el plazo máximo de dos años desde la notificación de la presente resolución.
 - El plazo máximo para el inicio de las obras se fija en seis meses desde la notificación de la presente resolución.
 - Podrá solicitarse prórroga dentro de los referidos plazos.
- La obtención de la Licencia de Utilización a la aportación de:
 - Certificado final de obras suscrito por los técnicos directores y visado por sus colegios profesionales.
 - Justificación de que dispone de suministro eléctrico con capacidad suficiente para contratar.
 - Actas de acometidas de Chiclana Natural SA (agua, pluviales y fecales).
 - Copia de la Declaración de Alta Catastral.
 - Certificación emitida por gestor autorizado, relativa al tratamiento de los escombros y materiales generados en la ejecución de las obras.
- Condicionantes técnicos:
 - Deberá presentar Declaración Responsable y Comunicación de Inicio de Actividad de conformidad con lo dispuesto en el artículo 69 de la Ley 39/2015 de 01 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
 - El acceso a la parcela se resolverá según el Decreto 293/09 sobre Accesibilidad que regula las normas para la accesibilidad en las infraestructuras, el urbanismo, la edificación y el transporte en Andalucía.
 - No se modificará la rasante del acerado público salvo causa debidamente justificada, cualquier tipo de actuación para facilitar la accesibilidad al local se realizará dentro de éste.
 - Los escombros resultantes de la ejecución de la obra deberán ser transportados a vertedero autorizado en cumplimiento de la Ordenanza Municipal de Protección Ambiental, recomendándose no obstante, la separación en origen y el transporte a planta de tratamiento y reciclado de escombros, en cumplimiento del Plan de Gestión y Aprovechamientos de Escombros de la Provincia de Cádiz.

- Pág. 3 de 16 -

Documento firmado por:	Fecha/hora:
ROMAN GUERRERO JOSE MARIA	05/09/2018 14:19:32
LOPEZ FERNANDEZ FRANCISCO JAVIER	05/09/2018 12:20:01

500671a14723050f08107e2060090e133

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacionDoc?csv=500671a14723050f08107e2060090e133>

La autenticidad de este documento puede ser comprobada

- La ejecución de las obras amparadas por la presente licencia deberá garantizar la limpieza de la vía pública y la gestión de tierras y escombros procedentes de la misma de conformidad con lo dispuesto en la Sección 3ª del Capítulo VII, Arts. 222 a 234 de la O.M.P.A., (B.O.P. 15.02.1999).
- Deberá solicitar la ocupación de vía pública en caso de ser necesario.
- Los rótulos se desarrollaran en los límites del espacio interior de los huecos de la planta baja, dejando libres las jambas entre los mismos y los dinteles o arcos. Sobre el paramento de estos elementos constructivos sólo se podrán colocar rótulos cuya composición y materiales estén integrados en el conjunto de la fachada, quedando expresamente prohibidos los anuncios luminosos de neón y análogos. Los rótulos podrán tener iluminación indirecta exterior.
- Las instalaciones de refrigeración, acondicionamiento de aire, evacuación de humos o extractores se realizará en lugares no visibles desde la vía pública. Cuando esto resulte imposible, y siempre que quede debidamente acreditado, podrán autorizarse en fachada siempre y cuando tanto los aparatos como sus instalaciones complementarias no sobresalgan del plano de la misma, debiendo quedar integrados en su sistema compositivo.
- El establecimiento deberá estar dotado como mínimo un mostrador de altura entre 70 y 80 cm. anchura superior a 80 cm. Y con un hueco mínimo en su parte inferior libre de obstáculos de 70 cm. De alto y 50 cm. de profundidad.
- Así como de lo resultante del informe técnico emitido por Chiclana Natural S.A obrante en el expediente y que a continuación se transcriben:

A. Agua Potable:

- La propiedad deberá realizar tanto el correspondiente alojamiento para el contador en fachada como el resto de la instalación interior desde la llave de registro según las Normas Técnicas de CHICLANA NATURAL S.A., el Reglamento de suministro domiciliario de agua y las Normas básicas para las instalaciones interiores de suministro de agua.

B. Saneamiento:

- La acometida se revisará y en su caso se adaptará por CHICLANA NATURAL S.A. previa solicitud a fin de adecuarla si es necesario a la normativa vigente. Debe ser individual, con registro homologado en zona accesible de dominio público y verter a pozo-registro de la Red General. Chiclana Natural NO se hace responsable de las dificultades o costos que pueda originar el incumplimiento de ésta norma.
- En ningún caso las aguas pluviales podrán verter a la acometida de fecales ni a las pluviales otras aguas que no sean de lluvia.
- Debe cumplirse lo dispuesto en la Ordenanza Municipal de Protección Medioambiental en relación con el vertido a Colectores Municipales.

C. Observaciones:



500671a14723050f08107e2060090e133

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacion/Doc?csv=500671a14723050f08107e2060090e133>

Documento firmado por:	Fecha/hora:
ROMAN GUERRERO JOSE MARIA	05/09/2018 14:19:32
LOPEZ FERNANDEZ FRANCISCO JAVIER	05/09/2018 12:20:01



AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.

Secretaría General.

- Puede consultar las normas técnicas particulares así como los planos tipos en la página web www.chiclananatural.com
- Una vez obtenida la licencia de obra y previo al inicio de la obra informada por el presente escrito, se debe solicitar la ejecución de las acometidas necesarias de abastecimiento y saneamiento en la oficina de Atención al Cliente de Chiclana Natural.
- Para la concesión del permiso de 1ª Ocupación será preceptivo la presentación en Urbanismo del Acta de CHICLANA NATURAL S.A. con el VºBº de las acometidas.

2º. Comunicar al Servicio de Rentas de este Excelentísimo Ayuntamiento el contenido del presente acuerdo, debiendo tomarse como base imponible la cuantía de 53.625,78 euros, a efectos de que se compruebe la liquidación de tasas por prestación del servicio, así como la del impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras correspondientes.

2.2.- Expediente relativo al otorgamiento gratuito al Ministerio del Interior de concesión directa del uso privativo del local municipal ubicado en el Centro Cívico Antiguo Matadero sito en la Avda. de la Música.

Visto el expediente administrativo tramitado para la concesión directa y gratuita del uso privativo de local municipal ubicado en el Centro Cívico "Antiguo Matadero" sito en Avda. de la Música a la Dirección General de la Policía para la ubicación en el mismo del Grupo de Respuesta Especial al Crimen Organizado (G.R.E.C.O.).

Considerando que se cumplen los requisitos legales para el otorgamiento directo de la concesión, admitida según el artículo 137.4 de la Ley 33/2003, de 3 de septiembre, de Patrimonio de las Administraciones Públicas, cuando el adquirente sea otra Administración pública o, en general, cualquier persona jurídica de derecho público o privado perteneciente al sector público.

Visto el informe jurídico favorable emitido con fecha 7 de agosto de 2018 por la Jefa de Sección de Contratación y Patrimonio, Dª ***** [L.S.C.]; la Junta de Gobierno Local, a propuesta de la Delegación de Contratación y Patrimonio y haciendo uso de la delegación que ostenta en virtud de Resolución de la Alcaldía-Presidentencia núm. 4.057, de fecha 16 de Junio de 2015, previa deliberación y por unanimidad de los miembros presentes, ACUERDA:

1º. Otorgar con carácter gratuito a la Dirección General de la Policía, dependiente del Ministerio del Interior, la concesión directa del uso privativo de local municipal ubicado en el

Documento firmado por:	Fecha/hora:
ROMAN GUERRERO JOSE MARIA	05/09/2018 14:19:32
LOPEZ FERNANDEZ FRANCISCO JAVIER	05/09/2018 12:20:01

Centro Cívico "Antiguo Matadero" sito en Avda. de la Música para la ubicación en el mismo del Grupo de Respuesta Especial al Crimen Organizado (G.R.E.C.O.).

2º. La presente concesión se otorga por un plazo de diez años, a contar desde la notificación del presente acuerdo, prorrogable por otros diez, salvo denuncia expresa por cualquiera de las partes con una antelación mínima de tres meses a su vencimiento y sin que la duración total de la concesión, incluida la posible prórroga, pueda exceder de veinte años.

La concesión podrá ser revocada por este Excmo. Ayuntamiento en cualquier momento por razones de interés público, sin generar derecho a indemnización, cuando las instalaciones dejen de destinarse al uso autorizado, cuando resulte incompatible con las condiciones generales aprobadas con posterioridad, produzca daños en el dominio público o impida su utilización para actividades de mayor interés público.

Asimismo, la presente concesión se extinguirá o revocará por las causas establecidas en el artículo 32 de la Ley 7/1999, previo expediente instruido al efecto.

Al término del plazo de concesión se extinguirán todos los derechos adquiridos, revirtiendo todos los bienes e instalaciones íntegramente al Ayuntamiento sin pago de indemnización alguna, según lo previsto en el artículo 69 del RBELA.

Las edificaciones y sus instalaciones deberán revertir en perfecto estado de conservación, a cuyos efectos en el año anterior a la fecha de la reversión, podrá el Excmo. Ayuntamiento adoptar las disposiciones precisas para la adecuada conservación de los edificios.

3º. Se establece el siguiente régimen de uso del inmueble:

- El concesionario vendrá obligado a poner en conocimiento de los Servicios Técnicos Municipales, cualquier anomalía o irregularidad que provoque un deterioro del inmueble y, consecuentemente, una reversión de éste en condiciones no aceptables por el Excmo. Ayuntamiento.

- El concesionario no podrá efectuar ningún tipo de obra o transformación en los bienes o instalaciones ocupados, salvo las de mera conservación, sin autorización del Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera, que revestirá la forma de licencia urbanística cuando proceda.

- Deberá hacer un uso correcto y adecuado del inmueble municipal destinándolo a los fines previstos en este acuerdo.

- El concesionario contará con cuantas licencias y autorizaciones resulten preceptivas para el ejercicio de la actividad.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
ROMAN GUERRERO JOSE MARIA	05/09/2018 14:19:32
LOPEZ FERNANDEZ FRANCISCO JAVIER	05/09/2018 12:20:01



AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.

Secretaría General.

4º. Dar traslado del presente acuerdo a la Dirección General de la Policía, para su conocimiento y aceptación.

2.3.- Expediente relativo a la resolución de contrato administrativo suscrito para la explotación de cafetería-bar en Centro Social Polivalente Panzacola.

Por acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 25 de agosto de 2015 se adjudicó a Don ***** [M.R.R.] la explotación del servicio de cafetería-bar en Centro Social Polivalente "Panzacola", con sujeción a los Pliegos de Cláusulas Económico-Administrativas y de Prescripciones Técnicas aprobados por acuerdo de 17 de abril de 2015, con un canon anual de 3.000,00 Euros.

El contrato correspondiente fue formalizado con fecha 4 de septiembre de 2015, estableciéndose en la cláusula segunda del mismo una duración inicial de dos años, a contar desde la indicada fecha, con posibilidad de prórrogas anuales, sin que la duración total del contrato, incluidas las posibles prórrogas, pudiera exceder de cuatro años.

La Junta de Gobierno Local en sesión de 11 de julio de 2017 acordó prorrogar el referido contrato desde el 4 de septiembre de 2017 hasta el 3 de septiembre de 2018, y en acuerdo posterior de 12 de junio de 2018 acordó su prórroga por otra anualidad, desde el cuatro de septiembre de 2018 hasta el 3 de septiembre de 2019, fecha en la que quedaría extinguido el mismo.

Con fecha 22 de agosto de 2018, Don ***** [M.R.R.] presenta en este Ayuntamiento escrito que se registra de entrada bajo el nº 25.649, mediante el que por motivos de índole personal comunica su renuncia a la prórroga de este contrato y su intención de no continuar con la explotación de la cafetería-bar del Centro Social Polivalente "Panzacola", aceptando expresamente la pérdida del importe depositado en concepto de garantía definitiva.

Conocido informe emitido por la Jefa del Servicio de Contratación y Patrimonio, Doña ***** [T.C.F.], de 31 de agosto de 2018, conformado por el Sr. Vicesecretario, Don ***** [E.M.R.] en el que se contiene la siguiente fundamentación jurídica:

"1.- La resolución de los contratos administrativos constituye una de las prerrogativas de la Administración a tenor de lo dispuesto en el artículo 210 del TRLCSP conforme al cual "dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la presente Ley, el órgano de contratación ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos,

Documento firmado por:	Fecha/hora:
ROMAN GUERRERO JOSE MARIA	05/09/2018 14:19:32
LOPEZ FERNANDEZ FRANCISCO JAVIER	05/09/2018 12:20:01

500671a14723050f08107e2060090e133

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacionDoc?csv=500671a14723050f08107e2060090e133>

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacionDoc?csv=500671a14723050f08107e2060090e133>

resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta”.

El procedimiento de resolución de los contratos administrativos exige el cumplimiento de los requisitos previstos en los artículos 211 del TRLCSP y 109 del RGLCAP:

- a) Audiencia del contratista por plazo de diez días naturales, en el caso de propuesta de oficio.
- b) Audiencia, en el mismo plazo anterior, del avalista o asegurador si se propone la incautación de la garantía. En este caso no procede al haberse constituido la fianza en metálico.
- c) Informe del Servicio Jurídico, salvo en los casos previstos en los artículos 41 y 96 de la Ley.
- d) Dictamen del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma respectiva, cuando se formule oposición por parte del contratista.

2.- El artículo 223 del TRLCSP define las causas de resolución de contratos, con carácter general, que deben ser completadas con las previstas para cada categoría de contrato. Entre ellas en el apartado f) del citado artículo figura el incumplimiento de las obligaciones contractuales esenciales calificadas en los pliegos y en el contrato.

En este caso, las causas de resolución de los contratos de servicio serían las definidas por el artículo 308 del TRLCSP, además de las señaladas en el artículo 223, sin que entre ellas figure expresamente la renuncia del contratista.

En cualquier caso la renuncia del contratista a la ejecución del contrato manifestada expresamente en este caso constituye evidentemente un supuesto de incumplimiento contractual grave que habilita para su resolución.

3.- Los efectos de la resolución del contrato vienen regulados en el artículo 225 del TRLCSP, distinguiéndose entre la resolución que se produzca de mutuo acuerdo, por causa imputable al contratista o por incumplimiento de la Administración.

El presente constituye un supuesto de incumplimiento culpable, que el contratista justifica someramente en motivos personales de mejora de sus propias condiciones laborales y económicas, ajenos a esta Administración, por lo que habrá de estarse a lo dispuesto por el apartado 3 del citado artículo que dispone que el contratista deberá indemnizar a la Administración de los daños y perjuicios ocasionados. La indemnización se hará efectiva, en primer término, sobre la garantía que en su caso se hubiera constituido, sin perjuicio de la subsistencia de la responsabilidad del contratista en lo que refiere al importe que exceda de la garantía incautada. El acuerdo de resolución habrá de contener pronunciamiento expreso acerca de la procedencia o no de la pérdida, devolución o cancelación de la garantía.

4.- Cabría prescindir del trámite de audiencia previsto en el artículo 109 del RGLCAP para que el contratista pueda manifestar lo que tenga por conveniente en el expediente de resolución, particularmente sobre sus efectos, en tanto que ha sido él mismo quien propone

Documento firmado por:	Fecha/hora:
ROMAN GUERRERO JOSE MARIA	05/09/2018 14:19:32
LOPEZ FERNANDEZ FRANCISCO JAVIER	05/09/2018 12:20:01



AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.

Secretaría General.

su renuncia a continuar en la ejecución de este contrato y que en el escrito en el que la formula es el propio contratista quien manifiesta expresamente conocer y aceptar los efectos previstos para este supuesto de resolución, esto es, la incautación de la fianza prestada.

5.- En virtud de los artículos 224.1 del TRLCSP y 109 del RGLCAP la resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación residenciado en este caso en la Junta de Gobierno Local.”

Vistos los antecedentes que obran en su expediente y de conformidad con lo dispuesto en los artículos antes referidos; la Junta de Gobierno Local, a propuesta de la Delegación de Contratación y Patrimonio y haciendo uso de la delegación que ostenta en virtud de Resolución de la Alcaldía-Presidencia núm. 4.057, de fecha 16 de Junio de 2015, previa deliberación y por unanimidad de los miembros presentes, ACUERDA:

1º. Acordar la resolución del contrato administrativo suscrito el 4 de septiembre de 2015 con Don ***** [M.R.R.] para la explotación de cafetería-bar en Centro Social Polivalente “Panzacola”, por renuncia del contratista.

2º. Incautar la garantía depositada en metálico por importe de 600,00 Euros, según carta de pago con número de operación 320150005370, de fecha 20 de agosto de 2015 a la vista de la renuncia a la ejecución del objeto del contrato, comunicada por Don Manuel Romero Rodríguez.

3º. Dar traslado de la presente Resolución a la Delegación de Participación Ciudadana, a Intervención de Fondos y a la Tesorería Municipal.

2.4.- Expediente relativo al ejercicio del derecho de tanteo sobre el puesto V-10 del Mercado Municipal de Abastos.

Se conoce escrito con núm. Registro General de Entrada 7393 de fecha 08/03/18 presentado por Dª ***** [A.M.C.], con N.I.F. ***** y domicilio en Calle ***** , de Chiclana de la Frontera (Cádiz), titular del puesto núm. V-10 del Mercado Municipal de Abastos de esta localidad.

Conocido informe en sentido favorable emitido por el Técnico de Mercado, D. ***** [M.L.D.], con fecha 21/08/18 y que a continuación se transcribe:

"Vista la solicitud presentada por Dª ***** [A.M.C.], con NIF ***** en la que solicita la subasta del puesto V-10 del Mercado Municipal, se realizan las siguientes consideraciones:

500671a14723050f08107e2060090e133

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacionDoc?csv=500671a14723050f08107e2060090e133>

Documento firmado por:	Fecha/hora:
ROMAN GUERRERO JOSE MARIA	05/09/2018 14:19:32
LOPEZ FERNANDEZ FRANCISCO JAVIER	05/09/2018 12:20:01

Con motivo de la solicitud presentada por la persona referida, se emitió por quien suscribe informe de fecha 26/06/2018 en el que, a falta de la liquidación definitiva se hacía una serie de consideraciones sobre el importe a liquidar a la solicitante.

Con fecha 14/08/2018 el Sr. Interventor Municipal emite informe en el que, entre otras cuestiones, aclara que la cantidad objeto de reconocimiento de crédito es la de diecisiete mil cuatrocientos euros (17.400,00 €) que es la que sería sobre la que hay que efectuar el reconocimiento de la Obligación. Sobre la citada cuantía se practicarán los descuentos que procedan a favor de la Recaudación Ejecutiva y de la Tesorería Municipal.

Como la cuantía de los descuentos a efectuar, a día de hoy, no es posible saber a cuanto ascienden pues depende de la fecha en que vayan a efectuarse, la liquidación realizada en el informe anterior solo tiene validez hasta la fecha en que se efectuó.

Entre las cantidades a descontar debe incluirse el coste de los anuncios del intento de subasta realizado y que resultó desierto y que ascienden a 158,61 € por el primer anuncio y 366,27 € por el segundo. En total 524,88 € según copia de los ADO remitidos por el Servicio de Contratación."

Cumplidos los requisitos anteriormente expuestos el presente informe es favorable al ejercicio del derecho de tanteo por parte del Excmo. Ayuntamiento de Chiclana del puesto V-10 del Mercado Municipal de Abastos solicitado por D^a ***** ** ***** ***** [A.M.C.], con N.I.F. *****-*; la Junta de Gobierno Local, a propuesta de la Delegación de Mercado y haciendo uso de la delegación que ostenta en virtud de Resolución de la Alcaldía-Presidencia núm. 4.057, de fecha 16 de Junio de 2015, previa deliberación y por unanimidad de los miembros presentes, ACUERDA:

1º. Acceder a la tramitación del derecho de tanteo por parte del Excmo. Ayuntamiento de Chiclana del puesto V-10 del Mercado Municipal de Abastos liquidando a la hasta ahora titular D^a ***** ** ***** ***** [A.M.C.], con N.I.F. *****-* la cantidad de diecisiete mil cuatrocientos euros (17.400.-) objeto de reconocimiento de crédito, de la que habrá que detraer el importe de los gastos de los anuncios del anterior intento de subasta (158,61.- € por el primer anuncio y 366,27.- € por el segundo) y los gastos pendientes de liquidar correspondientes a la Recaudación Ejecutiva y a la Tesorería Municipal actualizados a la fecha de la aceptación de la propuesta de tanteo.

2º.- Dar traslado del presente acuerdo a la Sra. ** ***** ***** [D.M.C.], al Servicio de Contratación, al Servicio de Rentas y a la Tesorería Municipal.

3.- Conocimiento de legislación y normativa administrativa de interés para las distintas áreas de actividad municipal.

3.1.- Dación de cuenta de Orden de 3 de agosto de 2018 de la Consejería de Turismo y Deporte, por la que se convocan para el ejercicio 2018, en relación a proyectos incluidos dentro de la Inversión Territorial Integrada de la provincia de Cádiz, las

Documento firmado por:	Fecha/hora:
ROMAN GUERRERO JOSE MARIA	05/09/2018 14:19:32
LOPEZ FERNANDEZ FRANCISCO JAVIER	05/09/2018 12:20:01



AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.

Secretaría General.

ayudas previstas en la Orden de 19 de julio de 2016, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, dirigidas a la recuperación medioambiental y uso sostenible de las playas del litoral andaluz, en el marco del Programa de Desarrollo Rural de Andalucía 2014-2020 (Submedida 7.5, Operación 7.5.2.).

Se da cuenta de Orden de 3 de agosto de 2018 de la Consejería de Turismo y Deporte, publicada en el B.O.J.A. nº 169, del día 31 del mismo mes, por la que se convocan para el ejercicio 2018, en relación a proyectos incluidos dentro de la Inversión Territorial Integrada de la provincia de Cádiz, las ayudas previstas en la Orden de 19 de julio de 2016, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, dirigidas a la recuperación medioambiental y uso sostenible de las playas del litoral andaluz, en el marco del Programa de Desarrollo Rural de Andalucía 2014-2020 (Submedida 7.5, Operación 7.5.2.).

La Junta de Gobierno Local queda enterada.

4.- Asuntos de urgencia.

Previa declaración de urgencia, conforme a lo dispuesto por el artículo 91.4 del R.D. 2568/1986, de 28 de Noviembre, adoptada por unanimidad, se acordó tratar el siguiente asunto, justificándose dicha urgencia por el concejal proponente, D. Joaquín Guerrero Bey, con base en lo expuesto en el informe emitido por la Jefa de Servicio de Contratación y Patrimonio, Dña. ***** [T.C.F.], en la necesidad de acordar la enajenación de viviendas de propiedad municipal sitas en la Barriada de Santa Ana dentro de los cinco días hábiles siguientes a la calificación de la documentación presentada por los arrendatarios/ocupantes establecida en la cláusula 12ª del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas.

4. Urg. Primera.- Expediente relativo a enajenación de viviendas de propiedad municipal sitas en Barriada de Santa Ana.

Se da cuenta de expediente administrativo tramitado en virtud de acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local en sesión ordinaria de 29 de mayo de 2018 para la enajenación por el procedimiento de adjudicación directa de doscientas viviendas de propiedad municipal sitas en la Barriada de Santa Ana, con sujeción al Pliego de Cláusulas Económico-administrativas Particulares aprobado por dicho acuerdo.

De conformidad con las previsiones contenidas en la cláusula 8ª del citado Pliego, fueron cursadas invitaciones a los siguientes arrendatarios/ocupantes de viviendas en la

- Pág. 11 de 16 -

Documento firmado por:	Fecha/hora:
ROMAN GUERRERO JOSE MARIA	05/09/2018 14:19:32
LOPEZ FERNANDEZ FRANCISCO JAVIER	05/09/2018 12:20:01

500671a14723050f08107e2060090e133

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacion/Doc?csv=500671a14723050f08107e2060090e133>

La autenticidad de este documento puede ser comprobada

Barriada de Santa Ana, conforme a la documentación remitida por EMSISA Empresa Municipal, S.A., para que en el plazo de 60 días naturales contados a partir del siguiente a la recepción de la misma presentaran su oferta a este procedimiento:

- D. ***** [A.G.M.], con domicilio en *****
- D^a ***** [M.R.R.C.], con domicilio en *****
- D^a ***** [R.P.P.], con domicilio en *****
- D. ***** [J.J.V.G.], con domicilio en *****
- D. ***** [J.A.L.C.], con domicilio en *****
- D^a ***** [M.J.O.N.], con domicilio en *****
- D. ***** [J.A.S.R.], con domicilio en *****
- D^a ***** [E.M.B.], con domicilio en *****
- D. ***** [M.J.A.L.], con domicilio en *****
- D^a ***** [F.J.B.], con domicilio en *****
- D^e ***** [I.S.R.], con domicilio en *****
- D^a ***** [R.S.P.], con domicilio en *****
- D^a ***** [H.D.V.C.], con domicilio en *****
- D^a ***** [M.A.J.G.], con domicilio en *****
- D^a ***** [N.A.G.], con domicilio en *****
- D^a ***** [M.C.C.V.], con domicilio en *****
- D. ***** [D.S.P.], con domicilio en *****
- D^a ***** [A.M.M.], con domicilio en *****
- D^a ***** [A.C.M.], con domicilio en *****
- D^a ***** [A.L.G.R.], con domicilio en *****
- D. ***** [M.P.A.], con domicilio en *****



500671a14723050f08107e2060090e133

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chidana.es/validacionDoc?csv=500671a14723050f08107e2060090e133>

Documento firmado por:	Fecha/hora:
ROMAN GUERRERO JOSE MARIA	05/09/2018 14:19:32
LOPEZ FERNANDEZ FRANCISCO JAVIER	05/09/2018 12:20:01



AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.

Secretaría General.

- D. ***** [R.M.F.], con domicilio en *****
- D^a ***** , con domicilio en *****
- D^a ***** [M.T.C.V.], con domicilio en *****

En reunión de la Mesa de Contratación Permanente de la Junta de Gobierno Local celebrada con fecha 22 de agosto de 2018 se procedió a la calificación favorable de la documentación presentada por los siguientes licitadores, acordándose la admisión de sus propuestas:

- D. ***** [A.G.M.], con N.I.F.: *****
- D^a ***** [M.R.R.C.], con N.I.F. *****
- D^a ***** [R.P.P.], con N.I.F.: *****
- D. ***** [J.J.V.G.], con N.I.F. *****
- D. ***** [J.A.L.C.], con N.I.F. *****
- D^a ***** [M.J.O.N.], con N.I.F. *****
- D. ***** [J.A.S.R.], con N.I.F. *****
- D^a ***** [E.M.B.], con N.I.F. *****
- D. ***** [M.J.A.L.], con N.I.F. *****
- D^a ***** [F.J.B.], con N.I.F. *****
- D^a ***** [I.S.R.], con N.I.F. *****
- D^a ***** [R.S.P.], con N.I.F. *****
- D^a ***** [H.D.V.C.], con N.I.F. *****
- D^a ***** [M.A.J.G.], con N.I.F. *****
- D^a ***** [N.A.G.], con N.I.F. *****
- D^a ***** [M.C.C.V.], con N.I.F. *****
- D^a ***** [A.M.M.], con N.I.F. *****

En la citada reunión de la Mesa de Contratación, conforme a lo previsto en la cláusula 10^a del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas regulador de este procedimiento, se acordó conceder a D. ***** [D.S.P.] y a D^a ***** [A.C.M.], plazo de tres días hábiles para la subsanación de los defectos observados en la documentación presentada en el sobre "A" de sus ofertas.

En reunión de la Mesa de Contratación Permanente de la Junta de Gobierno Local celebrada el 30 de agosto de 2018 se calificó favorablemente la documentación presentada dentro del indicado plazo por los siguientes licitadores, acordándose la admisión de sus propuestas:

- D. ***** [D.S.P.], con N.I.F. *****

500671a14723050f08107e2060090e133

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacionDoc?csv=500671a14723050f08107e2060090e133>

Documento firmado por:	Fecha/hora:
ROMAN GUERRERO JOSE MARIA	05/09/2018 14:19:32
LOPEZ FERNANDEZ FRANCISCO JAVIER	05/09/2018 12:20:01

- Da *** [A.C.M.], con N.I.F. *****

Vistos los anteriores antecedentes, a propuesta de la Mesa de Contratación; la Junta de Gobierno Local, a propuesta de la Delegación de Contratación y Patrimonio y haciendo uso de la delegación que ostenta en virtud de Resolución de la Alcaldía-Presidencia núm. 4.057, de fecha 16 de Junio de 2015, previa deliberación y por unanimidad de los miembros presentes, ACUERDA:

1º. Enajenar las viviendas que a continuación se relacionan a las personas que se señalan por importe total de 7.499,78 € cada una de ellas, cuyo detalle es 6.817,98 € de principal más 681,80 € de I.V.A., de conformidad y con sujeción a las previsiones contenidas en el Pliego de Condiciones Económico-Administrativas regulador del procedimiento de adjudicación directa para la enajenación de viviendas de propiedad municipal en Barriada de Santa Ana aprobado por acuerdo de Junta de Gobierno Local de 29 de mayo de 2018:

Interesado	Finca registral/ref.catastral	Situación
***** [A.G.M.] N.I.F. *****	Finca número 63766, tomo 1980, libro 1223, folio 213, inscripción 1ª. Ref.catastral 5740503QA5354S0004HZ	C/ ***** ** **
** [M.R.R.C.], N.I.F. *****	Finca número 63723, tomo 1980, libro 1223, folio 84, inscripción 1ª. Ref.catastral 5739002QA5353N0007MX	C/ ***** ** **
***** [R.P.P.], N.I.F. *****	Finca número 63816, Tomo 1981,libro 1224, folio 139, inscripción 1ª. Ref. catastral 5740205QA5354S0006QM.	C/ ***** ** **
**** [J.J.V.G.], N.I.F. *****	Finca número 63814, Tomo 1981,libro 1224, folio 133, inscripción 1ª. Ref. catastral 5740205QA5354S0004XZ.	C/ ***** ** **
**** [J.A.L.C.], N.I.F. *****	Finca número 63823, Tomo 1981,libro 1224, folio 160, inscripción 1ª. Ref. catastral 5740206QA5354S0003UB.	C/ ***** ** **
**** [M.J.O.N.], N.I.F. *****	Finca número 63834, Tomo 1981,libro 1224, folio 193, inscripción 1ª. Ref. catastral 5740207QA5354S0008ZW.	C/ ***** ** **
**** [J.A.S.R.], N.I.F. *****	Finca número 63856, Tomo 1982,libro 1225, folio 34, inscripción 1. Ref. catastral 5740203QA5354S0006YM.	C/ ***** ** **
***** [E.M.B.], N.I.F. *****	Finca número 63836, Tomo 1981,libro 1224, folio 199, inscripción 1ª. Ref. catastral 5740201QA5354S0002UL.	C/ ***** ** **
***** [M.J.A.L.], N.I.F. *****	Finca número 63899, Tomo 1982, libro 1225, folio 163, inscripción 1ª. Ref. catastral 5741007QA5354S0007JQ.	C/ ***** ** **

Documento firmado por:	Fecha/hora:
ROMAN GUERRERO JOSE MARIA	05/09/2018 14:19:32
LOPEZ FERNANDEZ FRANCISCO JAVIER	05/09/2018 12:20:01



AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.

Secretaría General.

***** [F.J.B.], N.I.F. *****	Finca número 63724, tomo 1980, libro 1223, folio 87, inscripción 1ª. Ref. catastral 5739003QA5353N0002RJ.	C/ ***** ***** ** *****
***** [I.S.R.], N.I.F. *****	Finca número 63734, tomo 1980, libro 1223, folio 117, inscripción 1ª. Ref. catastral 5739004QA5353N0004GL.	C/ ***** ***** ** *****
***** [R.S.P.], N.I.F. *****	Finca número 63738, tomo 1980, libro 1223, folio 129, inscripción 1ª. Ref. catastral 5739004QA5353N0008LM.	C/ ***** ***** ** *****
***** [H.D.V.C.], N.I.F. *****	Finca número 63739, tomo 1980, libro 1223, folio 132, inscripción 1ª. Ref. catastral 5739004QA5353N0007KX.	C/ ***** ***** ** *****
** ***** [M.A.J.G.], N.I.F. *****	Finca número 63744, tomo 1980, libro 1223, folio 147, inscripción 1ª. Ref. catastral 5739005QA5353N0006EZ.	C/ ***** ***** ** *****
***** [N.A.G.], N.I.F. *****	Finca número 63746, tomo 1980, libro 1223, folio 153, inscripción 1ª. Ref. catastral 5739005QA5353N0008TM.	C/ ***** ***** ** *****
** ***** [M.C.C.V.], N.I.F. *****	Finca número 63748, tomo 1980, libro 1223, folio 159, inscripción 1ª. Ref. catastral 5739006QA5353N0002IJ.	C/ ***** ***** ** *****
***** [A.M.M.], N.I.F. *****	Finca número 63753, tomo 1980, libro 1223, folio 174, inscripción 1ª. Ref. catastral 5739006QA5353N0005AB.	C/ ***** ***** ** *****
***** [D.S.P.], N.I.F. *****	Finca número 63752, tomo 1980, libro 1223, folio 171, inscripción 1ª. Ref. catastral 5739006QA5353N0006SZ.	C/ ***** ***** ** *****
*** ***** [A.C.M.], N.I.F. *****	Finca número 63776, tomo 1981, libro 1224, folio 19, inscripción 1ª. Ref. catastral 5740502QA5354S0006OM.	C/ ***** ***** ** *****

2º. Facultar al Sr. Alcalde para la firma de los contratos de compraventa de las viviendas anteriores, previa acreditación del abono de las cantidades indicadas, así como de cuantos otros documentos públicos o privados resulten necesarios para el perfeccionamiento de este acuerdo.

3º. Dar traslado del presente acuerdo a los interesados, a la Intervención y a la Tesorería Municipal y a EMSISA Empresa Municipal, S.A., gestora del parque de viviendas municipales.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
ROMAN GUERRERO JOSE MARIA	05/09/2018 14:19:32
LOPEZ FERNANDEZ FRANCISCO JAVIER	05/09/2018 12:20:01

5.- Ruegos y preguntas.

No se formularon.-

Y no habiendo más asuntos que tratar, por la Presidencia se dio por terminado el acto a las 09:30 horas. Y para constancia de lo que se ha tratado y de los acuerdos adoptados, yo, el Secretario General, extiendo la presente acta, que autorizo y certifico con mi firma, con el visto bueno del Sr. Alcalde-Presidente.-

JOSÉ MARÍA ROMÁN GUERRERO.
Alcalde-Presidente.

FRANCISCO JAVIER LÓPEZ FERNÁNDEZ.
Secretario General.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
ROMAN GUERRERO JOSE MARIA	05/09/2018 14:19:32
LOPEZ FERNANDEZ FRANCISCO JAVIER	05/09/2018 12:20:01

500671a14723050f08107e2060090e133