



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA

CONSENTIMIENTO EXPRESO

PERSONA FÍSICA/JURÍDICA

Nombre y apellidos / Razón social:

N.I.F./N.I.E.:

Nombre y apellidos representante:

N.I.F. Representante:

AUTORIZA, a efectos de acreditar los requisitos exigidos por la normativa aplicable en el presente procedimiento, a la consulta u obtención por parte del Ayuntamiento de Chiclana de datos y documentos de naturaleza:

- Tributaria.
- Otros datos de distinta naturaleza cuyo consentimiento se exige por la normativa aplicable.

En a de de .

EL/LA AUTORIZANTE,

Notas:

El Ayuntamiento de Chiclana se compromete a realizar las consultas con los fines exclusivos de tramitación de procedimientos para los que ha sido autorizado. Asimismo, está obligado a guardar el secreto profesional respecto a los datos incluidos en las transmisiones de datos obtenidas. Se considerará como uso irregular o indebido la consulta de datos relativa a interesados concretos cuyas solicitudes o expedientes no se encuentren tramitándose en los procedimientos autorizados o, de aquellos sobre los que no conste su consentimiento expreso o la consulta no esté autorizada por Ley.

Todas las acciones realizadas serán registrada para posteriores procesos de auditoría y control de acceso.

Información básica sobre protección de datos

Responsable	Ayuntamiento de Chiclana
Finalidad	Obtener su consentimiento expreso para la consulta u obtención de datos y documentos obrantes en la Administración pública competente, que resulten necesarios para acreditar los requisitos exigidos por la normativa aplicable en el presente procedimiento.
Legitimación	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Derechos	Podrá acceder, rectificar y suprimir los datos, así como revocar la autorización para el tratamiento de los datos, ejercitar los derechos de limitación, portabilidad, y a no ser objeto de decisiones automatizadas conforme se indica en la información adicional.
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos a continuación.

Información adicional y detallada sobre el tratamiento de datos de carácter personal.

a) Identificación del Responsable del Tratamiento: Ayuntamiento de Chiclana, con domicilio en Calle Constitución, 1, 11130 Chiclana de la Frontera.

b) Datos objeto de tratamiento: trataremos los datos que nos ha facilitado en el presente documento, en su caso en la documentación adjunta, y aquella otra información que nos facilite en relación con la gestión de la presente solicitud.

c) Finalidad del tratamiento: obtener su consentimiento expreso para la consulta u obtención por parte del Ayuntamiento de datos y documentos de la Administración pública competente en caso de resultar necesarios para acreditar los requisitos exigidos por la normativa aplicable en el presente procedimiento.

d) Decisiones automatizadas: no se realiza segmentación de perfiles ni se toman decisiones automatizadas.

e) ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos? Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

f) Base jurídica del tratamiento: RGPD. Art 6.1.e) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

g) Obligación de facilitar los datos y consecuencias de no facilitarlos: los datos solicitados son obligatorios, puesto que de lo contrario no se podrá atender su solicitud.

h) Procedencia de los datos: el propio interesado.

i) Destinatarios: no se realizarán comunicaciones de datos salvo en los supuestos contemplados legalmente.

j) Transferencias internacionales de datos: no se realizarán transferencias internacionales de datos.

k) Ejercicio de derechos: tiene derecho a obtener confirmación sobre si estamos tratando datos personales que les conciernan, o no. Como interesado, tiene derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos.

En determinadas circunstancias, podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

En determinados casos y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. Dejaremos de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

En aquellos supuestos en los que el tratamiento de sus datos estuviera basado en su consentimiento, podrá revocarlo en cualquier momento.

En aquellos casos en los que legalmente proceda, tendrá el derecho a la portabilidad de los datos, lo que implica que tiene derecho a recibir los datos personales relativos a su persona, que estemos tratando, y almacenarlos en un dispositivo propio, este derecho también le permite solicitarnos que comuniquemos sus datos a otro responsable del tratamiento.

Asimismo, en caso de que considere que existe un problema o una incidencia en relación con el tratamiento de datos puede contactar con la entidad a través de la dirección dpd@chiclana.es, y en cualquier caso, tiene derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control en materia de protección de datos de carácter personal: Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía.

Puede contactar con el Delegado de Protección de Datos remitiendo un mensaje de correo electrónico a la dirección indicada anteriormente.

Para ejercer sus derechos debe remitirnos una solicitud a la dirección de correo electrónico dpd@chiclana.es adjuntando copia de su DNI, u otro documento que lo identifique legalmente.