



Ayuntamiento de Chiclana de la Fra.

Sección de Estadística

c/ De la Plaza núm. 9
11130 – Chiclana de la Fra. (Cádiz)
Tlf.: 956 01 29 30/Fax: 956 49 02 08
www.chiclana.es
estadistica@chiclana.es

PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES HOJA DE EMPADRONAMIENTO							Fecha:
Calle, plaza, etc.			Nombre de vía				
Núm.	Letra	Km	Bloque	Portal	Escalera	Piso	Puerta

Información voluntaria:
Autorizamos a los mayores de edad empadronados en esta hoja para comunicar al Ayuntamiento las futuras variaciones de nuestros datos y para obtener certificaciones o volantes de empadronamiento: sí no Teléfono: _____

Provincia: CÁDIZ	11
Municipio: Chiclana de la Fra	015
Entidad colectiva:	
Entidad singular:	
Distrito:	
Sección:	
Código de vía:	
Hoja:	

Nº orden 01	Nombre	Hombre <input type="checkbox"/>	si se trata de un alta por traslado de residencia indique:	Fecha Nacimiento(día,mes,año)	Provincia	Tipo de documento de identidad	Firma:
	1º Apellido		Municipio (o Consulado) de procedencia:	Municipio (o País) de nacimiento	DNI <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>		
		Mujer <input type="checkbox"/>	Provincia (o País) de procedencia:	País de nacionalidad	Número: _____ Letra: _____	Nivel de estudios terminados _____	
	2º Apellido						
Nº orden 02	Nombre	Hombre <input type="checkbox"/>	si se trata de un alta por traslado de residencia indique:	Fecha Nacimiento(día,mes,año)	Provincia	Tipo de documento de identidad	Firma:
	1º Apellido		Municipio (o Consulado) de procedencia:	Municipio (o País) de nacimiento	DNI <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>		
		Mujer <input type="checkbox"/>	Provincia (o País) de procedencia:	País de nacionalidad	Número: _____ Letra: _____	Nivel de estudios terminados _____	
	2º Apellido						
Nº orden 03	Nombre	Hombre <input type="checkbox"/>	si se trata de un alta por traslado de residencia indique:	Fecha Nacimiento(día,mes,año)	Provincia	Tipo de documento de identidad	Firma:
	1º Apellido		Municipio (o Consulado) de procedencia:	Municipio (o País) de nacimiento	DNI <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>		
		Mujer <input type="checkbox"/>	Provincia (o País) de procedencia:	País de nacionalidad	Número: _____ Letra: _____	Nivel de estudios terminados _____	
	2º Apellido						
Nº orden 04	Nombre	Hombre <input type="checkbox"/>	si se trata de un alta por traslado de residencia indique:	Fecha Nacimiento(día,mes,año)	Provincia	Tipo de documento de identidad	Firma:
	1º Apellido		Municipio (o Consulado) de procedencia:	Municipio (o País) de nacimiento	DNI <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>		
		Mujer <input type="checkbox"/>	Provincia (o País) de procedencia:	País de nacionalidad	Número: _____ Letra: _____	Nivel de estudios terminados _____	
	2º Apellido						

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 16.1, 2º párrafo, de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, la inscripción en el Padrón Municipal de los extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente deberá ser objeto de renovación periódica cada dos años. El transcurso del plazo señalado será causa para acordar la caducidad de la inscripción, siempre que el interesado no hubiese procedido a tal renovación.

Número de personas inscritas en esta hoja:

D/D _____, DNI nº _____ AUTORIZA a la/s persona/s indicada/s en este documento para:
 inscribirse en el mismo domicilio donde consta el/la autorizante.
 inscribirse en la vivienda NO OCUPADA titularidad de/la autorizante
EL/LA AUTORIZANTE:

De acuerdo a lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que sus datos serán incorporados al fichero "Padrón Municipal de Habitantes" titularidad del Ayuntamiento de Chiclana Fra., al objeto de ejercer las competencias propias en materia de población y sólo se cederán a terceros en casos y bajo condiciones previstas por Ley.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA HOJA

Escriba con bolígrafo y en letras mayúsculas, indicando con claridad todos los datos que corresponden a cada una de las personas que se inscriben en la hoja.

La hoja debe ser firmada por todas las personas mayores de edad inscritas en la misma.

Autorización de empadronamiento. Este apartado deberá cumplimentarse en los siguientes casos:

1. Si en el domicilio figuran empadronadas otras personas, deberá cumplimentar la autorización alguna de las personas mayores de edad que figuren inscritas en el domicilio.
2. Cuando en el domicilio no residan otras personas y ninguna de las que se inscriben sea titular de la vivienda, será necesario que uno de los titulares de la vivienda lo acredite y firme la autorización.

Cumplimente la causa del alta:

Si se solicita la inscripción por traslado de residencia, indique en la casilla correspondiente el municipio y provincia de procedencia. Si procede del extranjero, indique el país y, en su caso, el Consulado español donde esté inscrito.

Si se trata de la inscripción de una persona que no estuviera empadronada con anterioridad en ningún municipio, indique en la casilla de municipio de procedencia, NINGUNO.

Rellene la casilla "Número de personas inscritas en la hoja" para garantizar la inalterabilidad de los espacios que hayan podido quedar en blanco.

Si tiene alguna duda, consúltela llamando al teléfono 956.01.29.30, o en el momento de presentar la hoja y el resto de la documentación en la Sección de Estadística del Ayuntamiento.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA REALIZAR EL EMPADRONAMIENTO

Hoja padronal cumplimentada y firmada.

Documento que acredite la identidad de las personas inscritas (DNI, pasaporte, o tarjeta de extranjero en vigor, y para menores de 15 años, el libro de familia).

Documento que acredite el uso de la vivienda (escritura de propiedad, contrato de compraventa o arrendamiento en vigor, contrato o factura actual expedida por compañía suministradora de telefonía fija, agua, electricidad o gas).

Declaración de no empadronamiento. Cuando los/las solicitantes no estuvieran empadronados/as con anterioridad o desconocieran el municipio de su anterior inscripción padronal, deberán cumplimentar el ejemplar que se facilitará en las dependencias de la Sección de Estadística.

Cuando se cumplimenten las autorizaciones, se presentarán fotocopias de los documentos de identidad de los/as autorizantes.

En caso de separación o divorcio, para cualquier trámite de empadronamiento relacionado con menores, la resolución judicial que acredite su guarda y custodia.

CÓDIGOS DE NIVEL DE ESTUDIOS TERMINADOS

11. No sabe leer ni escribir
21. Sin estudios
22. Enseñanza primaria incompleta (5 cursos de EGB, Certificado de escolaridad o equivalente)
31. ESO, Bachiller superior, BUP.
32. Formación profesional primer grado, Oficialía industrial.
41. Formación profesional segundo grado, Maestría industrial.
42. Bachiller superior, BUP
43. Otros títulos medios (Auxiliar de clínica, Secretariado, Programador informático, Auxiliar de vuelo, Diplomado en artes y oficios, etc.).
44. Diplomado de escuelas universitarias (Empresariales, Profesorado de EGB, ATS y similares).
45. Arquitecto o Ingeniero técnico
46. Licenciado universitario, Arquitecto o Ingeniero superior.
47. Titulados de estudios superiores no universitarios.
48. Doctorado y estudios de postgrado o especialización para licenciados.

NORMATIVA LEGAL

La Ley 7/1985 de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, modificada por la Ley 4/1996, de 10 de enero, y por la Ley Orgánica 14/2003, de 20 de noviembre; la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Toda persona que viva en España está obligada a inscribirse en el Padrón del municipio donde reside habitualmente. Quienes vivan en más de un municipio se inscribirán en el que residan durante más tiempo al año.

El Padrón es el registro administrativo en el que constan los vecinos de Chiclana de la Fra., constituyendo sus datos prueba de la residencia en el Municipio y del domicilio habitual en el mismo. Además sus datos se utilizan para elaborar el censo electoral, así como para atender el ejercicio de las competencias municipales.

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "Padrón Municipal de Habitantes". Estos datos podrán ser cedidos de conformidad con la legislación vigente en materia de protección de datos, pudiendo el interesado ejercer ante el Ayuntamiento de Chiclana de la Fra. los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Todos los trámites administrativos relacionados con el empadronamiento pueden realizarse en las oficinas de la Sección de Estadística de c/ De la Plaza Nº 9 en el siguiente horario:

- Laborables de 9:00 a 13:30 horas.



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA

D/D^a _____, con DNI número _____ y domicilio en la Calle _____ de esta Ciudad, con el debido respeto:

EXPONE: Que procede del Municipio de _____, (provincia de _____), en cuyo Padrón Municipal de Habitantes se encuentra inscrito/a, y que desea fijar su residencia en CHICLANA DE LA FRONTERA (CÁDIZ) y de conformidad con lo establecido en el art. 70 del Real Decreto 2612/1996, de 20 de diciembre por el que se modifica el Título II del Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales.

Por ello a V.E.

SOLICITA: Ser inscrito/a en el Padrón Municipal de Habitantes de CHICLANA DE LA FRONTERA (CÁDIZ) causando baja en el del Municipio de _____, provincia de _____, así como las personas que a continuación se relacionan:

NOMBRE	DNI
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Chiclana de la Fra. _____ de _____ de 2008
El/la interesado/a,